

**СОГЛАСОВАНО**

на заседании Совета МБДОУ № 34  
Протокол от «30» августа 2024 г. № 4

**УТВЕРЖДЕНА**

И.о. заведующего МБДОУ № 34  
Ю.А. Лисовец

**ПРИНЯТА**

Педагогическим Советом МБДОУ № 34  
Протокол от «30» августа 2024 г. № 4

Приказ №\_01-12/113 от 30.08. 2024 г.

**ГODOVOЙ ПЛАН**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**  
**ДЕТСКИЙ САД № 34**  
**НА 2024 - 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

## **ЗАДАЧИ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

- 1. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению физического здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности, в том числе для детей с ОВЗ (с 1 до 7 лет)*
- 2. Формировать предпосылки функциональной грамотности у детей дошкольного возраста посредством вовлечения их в естественно-научную деятельность, в том числе для детей с ОВЗ (с 1 до 7 лет)*

## Предполагаемый результат

<i>Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению физического здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности, в том числе для детей с ОВЗ (с 1 до 7 лет)</i>		
Дети 1	Воспитатели 1	Родители 1
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Повышение на 100% мотивации к сохранению и укреплению собственного здоровья.</li> <li>➤ Расширение представлений о правилах здорового образа жизни на 70%.</li> <li>➤ Расширение представлений об основах безопасности жизнедеятельности на 70%.</li> <li>➤ Проявление интереса к разнообразным физическим упражнениям, действиям с физкультурными пособиями.</li> <li>➤ Повышение мотивации к соблюдению правил здорового образа жизни.</li> <li>➤ Повышение качества выполнения физических упражнений.</li> <li>➤ Снижение уровня заболеваемости на 10- 15%</li> <li>➤ Повышение индекса здоровья на 1-2 %.</li> <li>➤ Уменьшение количества часто болеющих детей на конец учебного года.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Повышение профессионального мастерства педагогов на 80 % в вопросах оздоровления детей.</li> <li>➤ Овладение педагогами современными технологиями здоровьесбережения.</li> <li>➤ На достаточном уровне сформированы умения организовывать проведение закаливающих и оздоровительных мероприятий детей своей возрастной группы - 75% педагогов;</li> <li>➤ Обогащение РППС спортивным оборудованием.</li> <li>➤ 85% воспитателей умеют правильно организовать ООД с точки зрения обеспечения здоровьесберегающего режима.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Повышение грамотности родителей в вопросах сохранения и укрепления здоровья детей.</li> <li>➤ Создание дома условий для двигательной активности детей.</li> <li>➤ На 35 % увеличится количество родителей активно участвующих в спортивной жизни детского сада;</li> <li>➤ 65 % семей используют в домашних условиях средства оздоровления детского организма.</li> <li>➤ 75 % родителей осознают сущность понятия «здоровье», учитывая все его составляющие – физическое, психическое и социальное.</li> </ul>
<i>Формировать предпосылки функциональной грамотности у детей дошкольного возраста посредством вовлечения их в естественно-научную деятельность, в том числе для детей с ОВЗ (с 1 до 7 лет)</i>		
Дети 2	Воспитатели 2	Родители 2
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Сформированы предпосылки на 100 % к естественно-научной грамотности.</li> <li>➤ Сформированы на 75 % интеллектуальные операции классификации и серии (последовательного расположения материала по порядку на основании определенных признаков), поиска и установления закономерностей.</li> <li>➤ Сформированы на 75% представления о причинно-следственной связи явлений, времени – как цикличном, так и линейном, процессах и алгоритмах.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Повышение профессионального мастерства педагогов на 85 % в формировании предпосылок функциональной грамотности у детей дошкольного возраста посредством вовлечения их в естественно-научную деятельность.</li> <li>➤ Обеспечивают достоверность и научность фактов, с которыми знакомят детей.</li> <li>➤ Отражают системные знания о мире через соответствующие понятия из области естественных наук (н-р, представление о царствах живой природы; строение солнечной системы; принципах работы разных видов транспорта и т.д.).</li> <li>➤ Обеспечивают в РППС возможности для самостоятельного экспериментирования детей.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Повышение грамотности родителей на 75 % в вопросах функциональной грамотности у детей дошкольного возраста посредством вовлечения их в естественно-научную деятельность.</li> <li>➤ Создавать дома условия для исследовательской деятельности детей.</li> <li>➤ На 45 % увеличится количество родителей активно участвующих в естественно-научной деятельности детей.</li> <li>➤ Помогают насыщать РППС бросовым материалом для естественно-научной деятельности детей</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Создают организационные и материальные возможности для развертывания исследовательской деятельности детей.</li> <li>➤ Насыщают РППС познавательной литературой и иными источниками информации о мире.</li> </ul>	
--	---	--

Мероприятия	Дата	Ответственный	Отм. о выпол.
<b>I. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>			
<b>Составление и утверждение документов, регламентирующих работу МБДОУ</b>			
Разработка, принятие и утверждение образовательных программ дошкольного образования МБДОУ № 34	Май - август	Заведующий МБДОУ № 34	
Разработка и утверждение документов: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Расписание организованной образовательной деятельности.</li> <li>- Режим дня.</li> <li>- Составление и утверждение документов, регламентирующих деятельность специалистов и педагогов МБДОУ (график занятости залов, график работы специалистов и т.п.).</li> <li>- План работы городского ресурсного центра по проблеме «Укрепление и пропаганда семейных ценностей в образовательном и социокультурном пространстве ДОУ» на 2024-2025 учебный год.</li> <li>- План работы психолого-педагогического консилиума МБДОУ.</li> <li>- Проекты социального партнёрства с учреждениями социума.</li> <li>- Составление плана-графика по проведению аттестации педагогов.</li> <li>- Составление плана - графика курсовой подготовки педагогов.</li> <li>- Обновление материалов информационных стендов ДОУ</li> <li>- План летней оздоровительной кампании на 2025 год.</li> </ul>		Старший воспитатель	
		Специалисты	
		Воспитатели	
Оснащение новинками методической литературы и пособиями в рамках реализации ФОП ДО		Поэтапно, весь год	
Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности ДОУ			
Составление социального паспорта групп и МБДОУ	Октябрь-ноябрь	Педагог-психолог	
Мониторинг семей «группы риска», СОП, составление индивидуального маршрута сопровождения детей этой группы.	В течение года	Воспитатели	
<b>Обновление содержания методического кабинета</b>			
Обеспечение печатными и электронными образовательными ресурсами в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО. Обеспечение доступа педагогическим работникам, переходящим на ФОП ДО, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных.	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели	
<b>Разработка методических рекомендаций, памяток по темам:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Сотрудничество с семьями воспитанников по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению физического здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности»</li> <li>- «Естественно-научная деятельность детей дошкольного возраста как основа формирования функциональной</li> </ul>	В течение года	Старший воспитатель Специалисты	

грамотности дошкольника» - «Методический аспект взаимодействия дошкольной организации с семьями детей с ОВЗ» - «Повышение профессиональной компетентности педагогов в области создания инфраструктуры ДОО и комплектации учебно-методических материалов в соответствии с требованиями ФГОС ДО»			
Разработка положений о фестивалях, конкурсах, выставках.	В течение года	Старший воспитатель	
Повышение профессиональной компетентности начинающих педагогов - Памятка «Безобидные фразы, которые на самом деле воспитатель не должен говорить детям». - Посещение организованной образовательной деятельности, мастер-классов опытных педагогов. - Индивидуальное консультирование по проблемным вопросам. - Формирование традиций наставничества.	В течение года	Старший воспитатель	
Обеспечение обновления инфраструктуры ДОО и комплектации учебно-методических материалов в соответствии с требованиями ФГОС ДО в связи с новыми рекомендациями Министерства просвещения российской федерации письмо от 13 февраля 2023 г. N ТВ-413/03 «О направлении рекомендаций»	В течение года	Заведующий МБДОУ № 34 Старший воспитатель Заместитель заведующего по АХР.	
Оказание помощи педагогам МБДОУ в подготовке к прохождению процедуры аттестации	В течение года	Старший воспитатель	
Подготовка материалов для участия в конкурсах муниципального, регионального, федерального и международного уровнях, Интернет – конкурсах	В течение года		
Разработка совместных проектов с родителями и детьми	В течение года		
Продолжение работы по созданию системы контрольно-аналитической деятельности педагогов (обновление портфолио педагогов)	В течение года		
Создание картотеки одарённых детей «Звездочки МБДОУ № 34»	В течение года		
Оформление картотеки мультимедиа презентаций по ОО	В течение года		
- Создание и оформление экологической тропы в ДОУ. - Подбор и изготовление наглядно-дидактического материала в мини-музеях: «Комната русского быта», «Боевой Славы!»	В течение года		
<b>Оформление стендов</b>			
<b>Оформление, обновление информационных стендов:</b> - Готовимся к педсовету - Аттестация педагогов - Методическая работа - Тематические стенды специалистов (педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог и др.)	В течение года	Старший воспитатель Специалисты	
<b>Информационные стенды для родителей;</b> - Права ребенка - Визитная карточка (Нормативно – правовые документы) - Платные услуги - Родители – первые воспитатели	В течение года		
Оформление постоянно действующей творческой выставки в холле МБДОУ	В течение года	Воспитатели	
<b>Размещение информации на сайте МБДОУ</b>			

Обновление информации об образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	В течение года	Старший воспитатель	
Постоянное обновление и пополнение сайта в одноклассниках, контактах «МБДОУ № 34»			
Плановое задание - разработка материалов на ресурсе городской виртуальный детский сад.			
<b>Координация деятельности педагогических служб МБДОУ</b>			
Служба ППк МБДОУ № 34 – определение планового задания на учебный год	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель	
Сопровождение творческих групп по направлениям: <b>Творческая группа № 1.</b> «Активное внедрение ИКТ, электронных образовательных ресурсов в образовательную деятельность современного педагога МБДОУ». <b>Творческая группа № 2.</b> «Работа в рамках городского ресурсного центра по проблеме: «Укрепление и пропаганда семейных ценностей в образовательном и социокультурном пространстве ДОУ» на базе МБДОУ № 34. <b>Творческая группа № 3.</b> Разработка картотек «Календарь семейных спортивных традиций». <b>Творческая группа № 4.</b> Разработка методического пособия « <b>Формирование предпосылок естественно-научной грамотности у дошкольников посредством опытно-экспериментальной деятельности</b> »	В течение года	Старший воспитатель Педагоги	
<b>Формирование развивающей предметно-пространственной среды (РППС)</b>			
Внесение изменений в «Паспорта РППС групп, залов, кабинетов и прогулочных участков»	Сентябрь	Ст. воспитатель	
Организация и дополнение, изменение РППС в соответствии с ФГОС ДО, с новыми рекомендациями Министерства просвещения российской федерации письмо от 13 февраля 2023 г. N ТВ-413/03 «О направлении рекомендаций»	В течение года	Ст. воспитатель	
Приобретение интерактивного и игрового оборудования на группы		Заведующий, ст. воспитатель	
Обновление содержания кабинетов специалистов игровыми комплектами для проведения образовательной, коррекционно-развивающих занятий с детьми		Заведующий, ст. воспитатель	
Приобретение малых форм оборудования спортивных площадок и прогулочных участков		Заведующий, ст. воспитатель	
Оформление музыкальных залов к календарным и праздничным датам		Музыкальный руководитель, педагоги	
<b>Взаимодействие с социальными партнёрами</b>			
<b>Составление плана работы на учебный год, заключение договоров о творческом сотрудничестве:</b> - МБОУ ООШ № 18; - МБУК «Ковровским историко-мемориальным музей»; - МБУ ДО ДЮЦ «Гелиос»; - МБУ ДО «Ковровская детская школа искусств им. М.В. Иорданского (Образовательная деятельность, посещение выставок); - МБУК ДК им. В.П. Ногина; - МБУК «ЦБС г. Коврова», Библиотека № 3;	Сентябрь-октябрь	Заведующий, ст. воспитатель	

- ГКОУ ВО «Специальной (коррекционной) общеобразовательной школы интернат г. Коврова для глухих, слабослышащих и позднооглохших детей» (сопровождение детей с ОВЗ).			
---	--	--	--

**Повышение квалификации на 2024-2025 учебный год.**

**Сентябрь – Декабрь 2024 г.**

<b>№ курсов</b>	<b>Срок проведения</b>	<b>Наименование курсов</b>	<b>ФИО (полностью) слушателя, должность</b>
33	9-13 сентября	«Медиация: принципы, условия, инструменты» (36 ч.)	Котова Анастасия Николаевна, педагог - психолог
97	16-20 сентября 21-25 октября	«Вариативность проектирования стратегий профессионального саморазвития и самореализации воспитателей ДОО» (72 ч.)	Соколова Елена Вячеславовна, воспитатель
100	23-25 октября 13-15 ноября	«Психолого-педагогическое сопровождение развития ребенка с особыми образовательными потребностями в условиях ДОО» (36 ч.)	Котова Анастасия Николаевна, педагог - психолог
101	5-7 ноябрь 13-15 ноября	«Организация игровой деятельности современного ребенка в условиях ДОО (36 ч.)	Ферапонтова Галина Петровна, воспитатель
102	9-11 октября 29-31 октября	«Специфика организации педагогического процесса в группах младенческого и раннего возраста» (36 ч.)	Семенова Ирина Вячеславовна, воспитатель
104	18-22 ноября	«Специфика планирования образовательного процесса в ДОО в соответствии с обновленным нормативно-правовым полем» (36 ч.)	Колотилова Яна Викторовна, старший воспитатель

**Январь - Август 2025 г.**

<b>№ курсов</b>	<b>Срок проведения</b>	<b>Наименование курсов</b>	<b>ФИО (полностью) слушателя, должность</b>
84	13-17 января 27-31 января	Организация педагогического процесса в соответствии с изменениями ФГОС ДО (72 ч.)	Ракова Татьяна Сергеевна, воспитатель
101	14-16 апреля 14-16 мая	Педагогические технологии как средство познавательного развития детей дошкольного возраста (36 ч.)	Щепеткова Ольга Алексеевна, воспитатель
104	17-20 марта	Механизмы и технологии формирования функциональной грамотности детей дошкольного возраста (24 ч.)	Намлиева Елена Викторовна, старший воспитатель
310	25-27 февраля	Дидактические возможности применения интерактивной доски в образовательном процессе ДОУ (72 ч.)	Ракова Татьяна Сергеевна, воспитатель

**Аттестация педагогических работников**

<b>Сроки аттестации</b>	<b>ФИО педагога</b>	<b>Должность</b>	<b>Имеется категория</b>	<b>Заявленная категория</b>
23.01.2025 г.	Ферапонтова Галина Петровна	Воспитатель	первая	первая
19.11.2025 г.	Кондратьева Светлана	Воспитатель	высшая	высшая

	Васильевна			
19.11.2025 г.	Семенова Ирина Вячеславовна	Воспитатель	первая	высшая

Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
<b>II. ПОВЫШЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ ПЕДАГОГОВ</b>			
<b>1. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ:</b>			
<p><b>Педсовет № 4. Тема: «Новый учебный год на пороге ДОУ. Основные направления деятельности ДОУ на 2024-2025 уч. год»</b></p> <p>1. Приветственное слово. Поздравление с началом учебного года. Анализ выполнения решения педагогического совета № 3 от 31 мая 2024г.</p> <p>2. Знакомство с резолюцией городской педагогической конференции работников образования</p> <p>3. Итоги летней оздоровительной работы</p> <p>4. Обсуждение и утверждение проекта годового плана работы МБДОУ № 34 на 2024-2025 учебный год</p> <p>5. Обсуждение и утверждение изменений в образовательной программы дошкольного образования и адаптированной образовательной программы дошкольного образования, в связи с новой редакцией Устава МБДОУ № 34, с новыми рекомендациями Министерства просвещения российской федерации письмо от 13 февраля 2023 г. N ТВ-413/03 «О направлении рекомендаций»</p> <p>6. Обсуждение и утверждение плана мероприятий по проведению всеобщего для родителей (законных представителей) детей – инвалидов</p> <p>7. Обсуждение и утверждение годовых планов специалистов: музыкального руководителя, педагога-психолога, инструктора по ФК, учителя-логопеда, учителя-дефектолога</p> <p>8. Обсуждение и утверждение состава творческих групп по направлениям</p> <p>9. Обсуждение и утверждение плана работы ППк.</p> <p>10. Рассмотрение, обсуждение, ознакомление, принятие локальных актов, регламентирующие деятельность МБДОУ (<i>Положения, распоряжения, приказы и т.п.</i>)</p> <p>11. Обсуждение и утверждение плана работы по предупреждению и профилактике семейного неблагополучия и охране прав детей в МБДОУ № 34.</p> <p>12. Аттестация педагогических работников. Обсуждение и принятие состава аттестационной комиссии ДОУ</p> <p>13. Награждение педагогов ДОУ</p> <p>14. Обсуждение и принятие решения педсовета</p>	Сентябрь	<p>Шишлова М.В. заведующий</p> <p>Намлиева Е.В. ст. воспитатели Урвачева Т.А. ведущий спец. по ОЗ</p> <p>Колотилова Я.В. Намлиева Е.В. ст. воспитатели</p>	
<p><b>Педсовет № 5. Тема: «Единая педагогическая основа взаимодействия ДОУ и семьи по сохранению и укреплению психического и физического здоровья, по формированию основ безопасной жизнедеятельности у дошкольников»</b></p> <p>1. Выполнение решения предыдущего педагогического совета.</p> <p>2. Вступительное слово по теме педсовета.</p> <p>3. Итоги тематической проверки - «Организация работы по взаимодействию педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению физического здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности, в том числе для детей с ОВЗ».</p> <p>4. Выступление по теме ««Использование здоровьесберегающих технологий в совместной работе детского сада и семьи» <i>Воспитатели: Волкова С.А., Кондратьева С.В.</i></p> <p>5. Доклад «Условия сохранения психического здоровья детей в детском саду и семье» <i>Педагог-психолог Котова А.Н.</i></p>	Декабрь	<p>Шишлова М.В. заведующий</p> <p>Намлиева Е.В. ст. воспитатели</p> <p>Колотилова Я.В. ст. воспитатели</p> <p>Воспитатели</p>	

6. Сообщение из опыта работы: «Оптимизация двигательного режима, как средство укрепления и сохранения физического и психического здоровья» <i>Воспитатели: Феранпонтова Г.П., Волищукова Ю.В., Мельник С.И.</i>			
7. Рассмотрение, обсуждение, ознакомление, принятие локальных актов, регламентирующие деятельность МБДОУ (Положения, распоряжения, приказы и т.п.)			
8. Обсуждение и принятие решения педсовета.			
<b>Педсовет № 1 Тема: «Итоги работы МБДОУ за первое полугодие 2024-2025 учебного года»</b>	Январь	Шишлова М.В. заведующий	
1. Выполнение решения предыдущего педагогического совета			
2. Результаты адаптации воспитанников к условиям МБДОУ № 34			
3. Анализ посещаемости и заболеваемости воспитанников МБДОУ № 34			
4. Анализ коррекционной работы (психологической, логопедической), в том числе для детей с ОВЗ, проводимой в МБДОУ.			
5. Организация социально-профилактической работы в МБДОУ			
6. О проведении процедуры самообследования		Котова А.Н. педагог-психолог	
		Урвачева Т.А. ведущий специалист по ОЗ	
		Иванова Е.О. учитель- дефектолог Попова Н.О. учитель-логопед Котова А.Н. педагог-психолог	
		Котова А.Н. педагог-психолог	
		Шишлова М.В. заведующий	
<b>Педсовет № 2. Тема: «Формирование предпосылок естественно-научной грамотности у детей дошкольного возраста как элемента функциональной грамотности»</b>	Март-апрель	Шишлова М.В. заведующий	
1. Выполнение решения предыдущего педагогического совета.			
2. Доклад «Формирование предпосылок функциональной грамотности дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО»			
3. Презентация «Естественно-научная грамотность как одна из составляющих функциональной грамотности в ДОО»			
4. Итоги тематического контроля: «Эффективность воспитательно-образовательной деятельности в МБДОУ по формированию естественно-научных представлений у дошкольников», в том числе для детей с ОВЗ»			
5. Презентация ««Формирование предпосылок естественно-научной грамотности у старших дошкольников посредством опытно-экспериментальной деятельности» <i>Воспитатели: Ракова Т.С., Соколова Е.В., Шенеткова О.А., Финогенова И.В.</i>			
5. Деловая игра «Давайте поиграем»			
6. Подведение итогов конкурса «Лучший центр науки и естествознания», награждение.		Колотилова Я.В. Намлиева Е.В. ст. воспитатели	
7. Решение.		Воспитатели	
<b>Педсовет № 3. Тема: «Пути повышения эффективности образовательной деятельности дошкольного учреждения – итоги работы МБДОУ за 2024-2025 учебном году»</b>	Май	Шишлова М.В. заведующий	
1. Вступительное слово заведующего МБДОУ. Выполнение решения предыдущего педсовета.			
2. Анализ деятельности МБДОУ за 2024-2025 учебный год. Финансовая и административно-хозяйственная деятельность.			
3. Анализ качества воспитания и образования дошкольников в 2024-2025 учебном году по Образовательной программе дошкольного образования и Адаптированной образовательной программе дошкольного образования в МБДОУ № 34.			
4. Анализ результатов коррекционной работы в рамках реализации Адаптированной образовательной программы дошкольного образования в МБДОУ.			
5. Анализ результатов коррекционно-речевой работы за 2024-2025 учебный год.		Колотилова Я.В. Намлиева Е.В. ст. воспитатели	
		Иванова Е.О. учитель- дефектолог Котова А.Н. педагог-психолог	
		Попова Н.О. учитель-логопед	

6. Психологическая готовность детей к школьному обучению.		Котова А.Н. педагог-психолог	
7. Анализ работы по проведению Всеобуча для родителей (законных представителей) детей-инвалидов.		Воспитатели Специалисты коррекционной группы № 3	
8. Анализ качества работы социально-профилактической работы по сопровождению несовершеннолетних «группа риска» и их семей, несовершеннолетних в СОП и их семей в МБДОУ.		Котова А.Н. педагог-психолог	
9. Обсуждение и утверждение плана работы на летний оздоровительный период.		Колотилова Я.В. Намлиева Е.В. ст. воспитатели Урвачева Т.А. ведущий спец. по ОЗ	
<b>2. НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКИЕ СЕМИНАРЫ.</b>			
<p><b>Семинар – практикум: «Современные формы взаимодействия с родителями с целью приобщения дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению физического здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности, в том числе для детей с ОВЗ».</b></p> <p><b>Цель:</b> повысить знания педагогов о значении здоровьесберегающих технологий в жизни детей. Ознакомить с новыми формами работы при взаимодействии с родителями по вопросам сохранения и укрепления здоровья.</p> <p><b>Форма проведения:</b> круглый стол с элементами практикума.</p>	Октябрь - ноябрь		
1. «Активные формы взаимодействия с родителями по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению физического здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности»		Колотилова Я.В. Намлиева Е.В. ст. воспитатели	
2. «Использование здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе ДОУ»		Воспитатели, специалисты	
3. «Создание комфортных условий для сохранения психического здоровья дошкольников - задача здоровьесберегающих технологий в ДОУ»		Мельник С.И. Ферапонтова Г.П. Щепеткова О.А. воспитатели	
4. «Больше петь-меньше болеть»		Титова В.Н. музыкальный руководитель	
1. <i>Практикум проведения образовательной деятельности во всех возрастных группах по физическому развитию: «Утренняя гимнастика с мамой и папой».</i>	Ноябрь	Воспитатели всех возрастных групп	
2. <i>Детско – родительский спортивный досуг «Мама, папа, я – здоровая семья»</i> (старшая, подготовительная группы, разновозрастная группа № 3 компенсирующей направленности)	Ноябрь	Соколова Е.В. Ракова Т.С. Финогенова И.В. воспитатели	
<p><b>Семинар-практикум: «Формирование естественно-научной грамотности у детей дошкольного возраста: ключ к функциональной грамотности»</b></p> <p><b>Цель:</b> повышение уровня профессиональных компетенций воспитателей детского сада в вопросах развития естественно-научных представлений у детей дошкольного возраста.</p>	Февраль		
1. Игровое упражнение, направленное на профилактику профессионального выгорания педагогов.		Котова А.Н. педагог- психолог	
2. Актуальность данной темы. Методика формирования естественно-научных знаний у дошкольников.		Колотилова Я.В. Намлиева Е.В. ст. воспитатели	
3. Мастер-класс «Эффективные приёмы работы с дошкольниками по формированию естественно-научной грамотности»		Воспитатели всех возрастных групп	
1. <i>Практикум образовательной деятельности педагога с детьми дошкольного возраста по формированию естественно-научной грамотности.</i>	Февраль- март	Воспитатели средней, старшей и подготовительной группы № 3, 4,6,8,9	
<b>Постоянно-действующий практико-ориентированный семинар</b> «Федеральная образовательная программа дошкольного образования»	В течение года	Колотилова Я.В. Намлиева Е.В.	

1. Анализ нормативно – правовых документов. 2. Содержание ФОР ДО. 3. Содержание вариативной части ФОР ДО. 4. Диагностика планируемых результатов. 5. Коррекционно-развивающая работа. 6. Направления воспитания и базовые ценности ФОР ДО.		ст. воспитатели	
<b>Постоянно-действующий практико-ориентированный семинар:</b> <b>I. «Повышение правовой компетенции педагогов в вопросах профилактики социального неблагополучия семьи»</b> 1. Социальная паспортизация группы по выявлению несовершеннолетних и семей «группы риска». 2. Методы профилактической работы с семьями, с целью поддержки социальной безопасности несовершеннолетних. <b>II. «Внедрение и реализация ФОР ДО в образовательную практику»</b> 1. «О задачах развития дошкольного образования в условиях единого образовательного пространства РФ» 2. «Создание единого образовательного пространства системы дошкольного образования» 3. Обновление содержания и технологий образовательной деятельности в группах детей раннего и дошкольного возрастов в соответствии с ФГОС ДО и Федеральной программой» 4. «Сущность, цели и задачи психолого-педагогической поддержки и просвещения родителей (законных представителей) в ДОО» 5. «Направления и задачи коррекционно-развивающей работы в ДОО» 6. «Технологии психолого-педагогического сопровождения детей дошкольного возраста: нравственное развитие и гражданская идентичность»	В течение года	Котова А.Н. педагог- психолог  Колотилова Я.В. Намлиева Е.В. ст. воспитатели	
<b>3. Консультации</b>			
«Эффективные формы включения родителей к приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению физического здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности»	В течение года	Колотилова Я.В. Намлиева Е.В. ст. воспитатели	
«Что такое функциональная грамотность?»			
«Приемы, которые помогут регулировать уровень шума в группе»			
Педагогические чтения «Здоровьесберегающая среда как условие реализации ФГОС ДО»			
<b>Цикл консультаций по реализации ФОР ДО.</b> - Задачи и содержание образовательных областей ФОР ДО - Особенности организации образовательной деятельности - Моделирование РРПС			
«Психологическое здоровье ребенка»			
«Роль общения в жизни ребенка»			
«Леворукие дети. Особенности»			
«Профилактика жестокого обращения с детьми в рамках работы рабочей группы. Памятки для родителей по защите прав и достоинства ребенка в семье»			
Аттестация педагогических кадров как фактор профессионального развития (для педагогов, аттестующихся в 2024-2025 уч. году) Индивидуальные консультации по запросам			
<b>4.«Правовой ликбез»</b>			
- Групповые мероприятия по правовому просвещению родителей.	В течение года	Шишлова М.В. Заведующий МБДОУ	
- Консультации для начинающих педагогов и педагогов заканчивающимся сроком действия к/к.			
- Педагогический кейс «Когда родители качают права, а когда действительно правы»			
<b>5.Конкурсы, выставки, смотры, фестивали, акции (Выявление и поддержка одаренных детей)</b>			
- Персональные творческие выставки воспитанников МБДОУ, педагогов МБДОУ. - Конкурсы, выставки, смотры, фестивали на региональном, всероссийском, муниципальном уровнях в соответствии с планами ИМЦ.	В течение года	Воспитатели, Специалисты	

<b>Уровень дошкольной организации:</b> - Смотр-конкурс «Наша группа лучше всех» - готовности групп к новому учебному году.	Сентябрь	Воспитатели всех возрастных групп	
- Детско-родительский конкурс «Волшебный сундучок осени»	Октябрь	Воспитатели всех возрастных групп. Ответственные за организацию: Ракова Т.С. Соколова Е.В.	
- Конкурс «Яблоко от яблони» (семейный фотоколлаж спортивной семьи)	Ноябрь	Воспитатели всех возрастных групп.	
- Детско-родительский конкурс «Парад снежинок»	Декабрь	Воспитатели всех возрастных групп. Ответственные за организацию: Волкова С.А. Мельник С.И.	
- Выставка семейных коллажей «Движение – это жизнь»	Январь	Воспитатели старших дошкольных групп	
- Спортивно-развлекательный досуг в подготовительных группах «Папа, мама, я – спортивная семья»	Февраль	Воспитатели подготовительных групп	
- Конкурс «Лучший центр науки и естествознания»	Март	Воспитатели всех возрастных групп.	
- Конкурс чтецов «О родине большой и малой»	Апрель	Воспитатели старших дошкольных групп	
<b>Традиции детского сада:</b> Поздравительная открытка ветерану «Никто не забыт, ни что не забыто»	Май	Воспитатели старших дошкольных групп	
<b>Традиционные акции</b> «Тюльпан счастья», «Трудовой десант», «Покормите птиц зимой», «Посади дерево» (все мероприятия проводятся совместно с родителями)	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп.	
- Реализация муниципальной программы по реализации регионального компонента «Детство на берегу Клязьмы, или зайцы Коська и Мотя приглашают в гости». Группы № 6,8,9 - Работа городского ресурсного центра по проблеме «Укрепление и пропаганда семейных ценностей в образовательном и социокультурном пространстве ДОУ»	В течение года	Воспитатели Специалисты	
<b>Выставки в холле на 2 этаже (участники- дети, родители, педагоги):</b> - «Какое я увидел лето»	Сентябрь	Воспитатели старших дошкольных групп	
- «Яркие краски осени» (выставка осенних поделок)	Октябрь		
- «Мы с бабушкой и дедушкой друзья» (выставка рисунков)	Ноябрь		
- «Три сигнала светофора» (выставка рисунков)	Декабрь		
- «Папа – мой лучший друг» (выставка рисунков)	Февраль		
- «Мамы разные нужны, мамы всякие важны» (выставка творческих работ)	Март		
- «Космические фантазии» (выставка творческих работ)	Апрель		
- «Салют Победы» (выставка творческих работ)	Май		
- День защиты детей (выставка рисунков)	Июнь		
- «Ура, лето в разгаре!» (выставка букетов).	Июль		
- «Мой любимый город» (выставка творческих работ)	Август		
<b>Проведение тематических месячников:</b> - Социально профилактическая акция «Дни безопасности»	Сентябрь	Колотилова Я.В. Намлиева Е.В. ст. воспитатели Ракова Т.С. воспитатель	
- Месячник ГО	Октябрь		
- Декада по защите прав детей	Ноябрь		
Месячник по безопасности на водных объектах	Ноябрь, июнь		

Месячник пожарной безопасности	Октябрь, апрель		
<b>5. Самообразование педагогов</b> (темы, формы, этапы представление результатов см. в приложении).		Воспитатели всех возрастных групп	
Составление планов по самообразованию педагогов	Сентябрь		
Участие педагогов в городских методических объединениях, ресурсных центрах	В течение года		
«Педагогический сундучок» - отчеты педагогов по самообразованию	Апрель - май	Колотилова Я.В. Намлиева Е.В. ст. воспитатели	
<b>6. Изучение и обобщение опыта</b> (см. приложение)		Колотилова Я.В. Намлиева Е.В. ст. воспитатели	
Отчет о курсах повышения квалификации по программе реализации ФГОС.	В течение года	Педагоги прошедшие курсовую подготовку	
<b>7. Повышение профессиональной компетенции педагогов</b>			
- Анкетирование молодых специалистов по проблемам в образовательной деятельности, личностных и профессиональных качеств.	Сентябрь	Колотилова Я.В. Намлиева Е.В. ст. воспитатели Котова А.Н. педагог -психолог	
- Профессиональный тренинг «Я - воспитатель». Памятка «Правила поведения и общения воспитателя в ДОУ».	Октябрь	Котова А.Н. педагог -психолог	
- Консультация «Применение инновационных подходов в оздоровлении детей дошкольного возраста (презентация практических методов и приемов)	Ноябрь	Урвачева Т.А. Ведущий специалист по охране здоровья	
- Консультация «Секреты успешного проведения родительского собрания»	Декабрь	Шишлова М.В. заведующий, Колотилова Я.В. Намлиева Е.В. ст. воспитатели	
- Методические рекомендации «Развитие речи в режимных моментах»	Февраль	Попова Н.О. учитель-логопед	
- Индивидуальные консультации для молодых специалистов по проблемным вопросам.	В течение года	Колотилова Я.В. старший воспитатель	
- Посещение организованной образовательной деятельности, мастер-классов педагогов-стажеров.	В течение года	Колотилова Я.В. старший воспитатель	
<b>III. ИЗУЧЕНИЕ И ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ДОУ ВНУТРЕННЯЯ ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ В МБДОУ</b>			
<b>Внутренняя оценка качества образования:</b> - Оценка качества условий реализации образовательных программ - Оценка качества образовательных результатов воспитанников - Оценка удовлетворенности потребителей качеством образования	В течение года	Заведующий, Зам. зав. по АХР, Старший воспитатель, Воспитатели, Специалисты	
<b>Оперативный контроль</b> (см. Приложение циклограмма, план-график оперативного и тематического контроля)	В соответ. с циклограммой	Заведующий, Зам. зав. по АХР, Старший воспитатель, Воспитатели, Специалисты	
<b>Тематический контроль:</b> - «Организация работы по взаимодействию педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению физического здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности, в том числе для детей с ОВЗ».	Ноябрь	Старший воспитатель	
- «Эффективность воспитательно-образовательной деятельности в МБДОУ по формированию естественно-научных представлений у дошкольников», в том числе для детей с ОВЗ»	Март	Старший воспитатель	
<b>Фронтальный контроль:</b>	Май	Старший	

- Готовность детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе.		воспитатель, специалисты	
<b>Готовность к школьному обучению</b> <b>Диагностика развития детей, поступающих в школу:</b> - Проведение диагностического минимума с целью определения уровня развития базовых составляющих психического развития детей (подготовительная к школе группа): тревожность, исследование личности детей.	Октябрь, апрель Февраль	Педагог - психолог	
- Диагностика готовности детей к обучению в школе (подготовительная к школе группа).	Октябрь, апрель		
- Диагностика дошкольной зрелости.	Сентябрь, май		
- Мониторинг развития детей, поступающих в школу.	Октябрь, апрель	Педагоги	
<b>Система педагогической диагностики (мониторинга):</b> - Мониторинг нервно-психического развития в группах раннего возраста	По эпикризным срокам	Воспитатели групп раннего возраста Педагог-психолог	
- Мониторинг РППС	Апрель	Старший воспитатель Воспитатели Специалисты	
- Мониторинг развития детей дошкольного возраста	Сентябрь, апрель	Воспитатели Специалисты	
- Мониторинг физического развития и физической подготовленности воспитанников города. Физкультурный паспорт.			
- Физическое развитие, состояние здоровья.			
- Соблюдение требования ППБ. ОТ при организации образовательной деятельности.	В течение года	Заведующий Зам. зав по АХР	
- Оценка уровня психологического климата коллектива. - Опросник «Индекс групповой сплоченности» - Опросник «Взаимоотношения в педагогическом коллективе»	В течение года	Педагог-психолог Старший воспитатель	

#### IV. НАУЧНО - МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Внедрение в практику работы ДОУ инновационных технологий оздоровления дошкольников	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели Специалисты	
Продолжать работу по внедрению технологии «Портфолио педагога» в образовательный процесс			
Методическое сопровождение педагогов ДОУ в целях дальнейшей успешной самореализации в информационной среде			
Реализация муниципальной программы по реализации регионального компонента «Детство на берегу Клязьмы, или зайцы Коська и Мотя приглашают в гости»	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели групп № 6, 8, 9	
Городской ресурсный центр по проблеме «Укрепление и пропаганда семейных ценностей в образовательном и социокультурном пространстве ДОУ.	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели всех возрастных групп	
- Участие в работе Муниципальной школы становления профессионального мастера молодого педагога. - Участие в рамках работы Муниципальной школы педагога – наставника - Участие в рамках работы Муниципальной школы педагога-мастера	В течение года	Шишлова М.В. заведующий Колотилова Я.В. Намлиева Е.В. ст. воспитатели	

#### V. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОО С СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ

##### 1. Сотрудничество ДОО с семьями воспитанников

###### 1. Педагогический мониторинг:

Наименование мероприятия	Методы, приемы проведения	Сроки проведения	ответственный
Изучение семей воспитанников для выявления: -типа семьи, ее ценностей, стиля воспитания, образовательного уровня, профессий, увлечений членов семьи, опыта -проблем семейного воспитания -запросов родителей -состояния здоровья детей	Социологические срезы	Сентябрь	Педагог-психолог Воспитатели групп

-анализ заболеваемости детей.				
Посещение семей на дому для выявления необходимых условий развития детей.	Акт обследования жилищно-бытовых условий несовершеннолетнего	В течение года	Ст. воспитатель Педагог-психолог Воспитатели групп	
Индивидуальное собеседование с родителями для выявления их педагогической подготовленности в воспитании и обучении своих детей.	Анкеты	В течение года	Педагог-психолог Воспитатели групп	
Анкетирование и опросы родителей: - «Давайте познакомимся» (группы раннего возраста) - Изучение мнения родителей о качестве образовательных услуг в ДОУ (УО) - «Условия здорового образа жизни в семье» - «Ценности и традиции Вашей семьи» - Индивидуальные консультации родителей по запросам и актуальным проблемам специалистами МБДОУ.	Изучение особенностей семей, семейного воспитания	Август-сентябрь  Октябрь-ноябрь  Декабрь Март	Старший воспитатель Педагог-психолог Воспитатели групп	
Мониторинг удовлетворенности родителей работой ДОУ - Анкета «Ваше мнение о работе ДОУ»	Мониторинг	Май	Педагог-психолог Воспитатели групп	
<b>2. Педагогическая поддержка:</b>				
Обновление информационных стендов	Постоянные рубрики: - режим дня - расписание деятельности - объявления  Вариативные: - «День за днем» - «Читаем вместе»  Информационные стенды специалистов	2 раза в год 2 раза в год  Не менее 1 раз в неделю  Раз в квартал	Старший воспитатель Воспитатели групп Специалисты	
Совместное решение проблемных вопросов	Индивидуальные консультации	По запросу	Воспитатели групп Специалисты	
Ориентация родителей на: - Права ребенка в семье. - Рекомендации родителям по адаптации ребенка (кризис 3 – х лет) - Азбука родителей для дошкольников. Игры на развитие речи. - Оздоровление дошкольников в условиях семьи. - Культура речи дома с ребенком. - Безопасная среда дома и на улице. - «10 правил изменения проблемного поведения ребенка» - «Важнее всех игрушек» - о необходимости использования автокресла. - «Как уберечь ребенка от насилия» - «Готовим руку ребенка к письму» - «Советы по воспитанию внуков» - Индивидуальные консультации по запросам родителей.	Папки-передвижки	Не менее 1 раз в квартал		
Организация совместной деятельности с семьями воспитанников	День открытых дверей	Январь	Старший воспитатель	
Создание атмосферы общности интересов	Выставка детской и педагогической литературы	В соответствии с ООП ДО	Воспитатели	
Взаимоподдержка в решении проблемных вопросов	Буклеты – рекомендации	По запросу	Воспитатели групп Специалисты	
	«Почтовый ящик»	По запросу	Воспитатели	

	Посещение семьи	По мере необходимости	Воспитатели Специалисты	
<b>3. Педагогическое образование родителей:</b>				
Повышение педагогической компетентности родителей в вопросах всестороннего развития детей	<b>Родительское собрание для родителей вновь поступающих детей</b> «Готовимся к посещению детского сада»	Август	Заведующий Старший воспитатель Педагог-психолог	
	<b>Общие родительские собрания:</b> - Обеспечение безопасности детей: «Безопасные шаги к безопасности детей». - «О перспективах развития дошкольного образования учреждения в 2023-2024 уч. году»	2 раза в год	Заведующий Старший воспитатель Педагог-психолог Воспитатели	
	Групповые родительские собрания:	4 раза в год		
	- Знакомство с особенностями возрастных особенностей и программных требований.	Сентябрь	Воспитатели Специалисты	
	- Тематическое (реализация годовых задач, по плану воспитателя)	Ноябрь-март	Воспитатели	
	-«Наши достижения» (результаты мониторинга)	Май	Воспитатели	
	- Круглый стол «Готовимся к школе вместе» для родителей подготовительных к школе групп, с приглашением учителей начальных классов	Ноябрь	Воспитатели Специалисты	
	Консультации: - индивидуальные - групповые (по запросам родителей)	Не менее 1 раз в месяц По запросу	Воспитатели Специалисты	
	Педагогическая библиотека	В соответствии и с ООП	Воспитатели	
Заочные консультации, видеообращения воспитателей к родителям на сайте ДОУ	1 раз в квартал	Старший воспитатель Специалисты		
Практический показ педагогических методов и приемов воспитания и развития детей	Встречи с интересными людьми	В течение года	Старший воспитатель	
	День открытых дверей «Папа, мама и я – очень дружная семья» - образовательная деятельность по формированию у детей семейных ценностей (совместные мероприятия с родителями: образовательная и игровая деятельность, встречи с интересными людьми, досуги, ярмарка талантов и т.п.)	Январь	Старший воспитатель Специалисты Воспитатели	
	Открытый показ детской деятельности в рамках «Дней открытых дверей»	Не менее 2 раза в год	Воспитатели Специалисты	
Обновление информационных стендов	Вариативные - «Советы специалистов» - «Права ребенка»	Не менее 1 раз в месяц	Специалисты	
<b>4. Педагогическое партнерство</b>				
- Сотрудничество с семьями воспитанников в рамках работы городского ресурсного центра по проблеме «Укрепление и пропаганда семейных ценностей в образовательном и социокультурном пространстве ДОУ»	Работа по плану городского ресурсного центра по проблеме «Укрепление и пропаганда семейных ценностей в образовательном и социокультурном пространстве ДОУ» Акция «Тюльпан Счастья»	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели	

- Организация продуктивного общения всех участников образовательного пространства.	Спортивные соревнования «Папа, мама, я - спортивная семья»	Февраль	Воспитатели
	Тематические музыкальные праздники	В соответствии и с ООП	
	Физкультурные праздники, досуги	1 раз в квартал	
	Проектная деятельность	В соответствии и с ООП	Воспитатели Специалисты
	Выставки совместного творчества: - общесадовые - групповые	В соответствии и с ООП	Воспитатели
	Обратная связь на сайте ДОУ	В течение года	Старший воспитатель

#### 5. Работа с семьями «группы риска»

Выявление семей, находящихся в СОП и семей «группы риска»	сентябрь	Старший воспитатель Воспитатели, специалисты
Постановка на учет	в течение года	
Утверждение списка на ПП консилиуме		
Посещение детей на дому		
Проведение индивидуальной работы: - консультаций - беседы - приглашение на заседания ПМПк	Ежеквартально	
Сверка долгоотствующих детей. Выяснение причин	Ежемесячно	
Если принятые меры не имеют успеха, родители приглашаются на заседание комиссии по делам несовершеннолетних при администрации	По мере необходимости	
Семинар-практикум с элементами тренинга «Формирование адекватного восприятия родителями собственных детей» (для родителей детей группы риска)	Сентябрь	
Родительское собрание с родителями по проблемам безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних с приглашением специалистов служб системы профилактики	Ноябрь	
Выпуск информационных листов по воспитанию родительской ответственности, семейного общения, пропаганде семейных ценностей	В течение года	
Участие семей в мероприятиях ДОУ, города		
Привлечение семей, находящихся в СОП и семей «группы риска» к участию в образовательном процессе (праздники, досуги, проекты и т.п.)	По мере необходимости	
Индивидуальная помощь родителям	По мере необходимости	

#### 6. Сотрудничество с семьями, воспитывающими детей с ОВЗ (ООП)

Индивидуальные консультации по запросам родителей	в течение года	Старший воспитатель Воспитатели специалисты
Выпуск информационных листов, буклетов по воспитанию, развитию детей с особыми образовательными потребностями		
Работа ВСЕОБУЧА		

### 2.Преемственность детского сада со школой

#### 1. Организационно – методическая работа

Обсуждение и утверждение плана работы по преемственности, заключение договора	сентябрь - август	руководители ОУ
Уточнение списков первоклассников	август	Старший воспитатель
Психолого-педагогическое совещание с воспитателями подготовительной к школе группы по результатам готовности к школьному обучению, мониторинга	Октябрь - апрель	Старший воспитатель педагог - психолог
Оформление странички на сайте ДОУ «Советы психолога»	В течение года	
Изучение опыта использования вариативных форм и методов работы в практике воспитателей ДОУ и начальной школы	В течение года	Старший воспитатель
<b>2. Методическая работа</b>		
Мониторинг – контроль «Первые дни ребенка в школе»	Октябрь	Зам зав по УР Учителя Педагог-психолог
Выявление школьных трудностей	Сентябрь-декабрь	
Участие педагогов ДОУ в ШМО (школьном методическом объединении) учителей начальных классов	Октябрь-ноябрь	
Информационная справка	Май	
Взаимопосещение уроков воспитателями и занятий учителями	В течение года	

Создание тематической коллекции школьных атрибутов		Педагоги	
<b>3. Работа с детьми:</b>			
Диагностика готовности детей к школьному обучению	октябрь - апрель	Педагог-психолог	
Экскурсии с детьми подготовительной к школе группы: - к зданию МБОУ ООШ № 18 - Целевая прогулка к школе «Безопасный маршрут в школу» - в школьную галерею МБОУ ООШ № 18	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели зам зав по УР Учителя	
Реализация индивидуальных образовательных маршрутов (коррекционно – развивающие занятия с детьми)	В течение года	Педагог-психолог	
- «1 сентября – День знаний»	Сентябрь	Старший воспитатель Воспитатели Специалисты	
- Просмотр мультимедиа презентации «Создание лесной школы»	Октябрь		
- Совместные со школьниками спортивные соревнования «Веселые старты»	Ноябрь		
- Совместные уроки школьников и дошкольников	Декабрь		
- «Интеллектуальный марафон» (совместное мероприятие дошкольников и первоклассников)	Февраль		
- Составление «Безопасного маршрута в школу»	Март		
- Оформление «Портфолио выпускника». Конкурс «Портфолио выпускника»	Апрель		
- Выпускной Бал	Май		
<b>4. Взаимодействие с родителями выпускников:</b>			
Изучение социума. Выявление детей 6-6,5 лет для обучения в школе	июнь-август февраль-март	Старший воспитатель Учителя	
Круглый стол с приглашением учителей начальных классов «Готовимся к школе вместе» (подготовительная к школе группа)	Октябрь	Старший воспитатель Специалисты	
Индивидуальные консультации «Готовность к школе» (по итогам диагностики готовности к школе)	Ноябрь	Педагог-психолог	
Консультации для родителей: - «Психологическая готовность детей к школьному обучению» - «От игры к учёбе, или кризис 6-7 лет» - «Предупреждение проблем в учёбе»	В течение года	Воспитатели Педагог-психолог	
Анкетирование родителей «Готов ли ребенок к обучению в школе»	май	Педагог-психолог	
Выставка методической литературы для педагогов и родителей «Скоро в школу»	В течение года	Старший воспитатель	
Открытые занятия для родителей в подготовительной группе	2 квартал	Воспитатели Специалисты	
Индивидуальное консультирование родителей по вопросам подготовки детей к обучению в школе	В течение года	Старший воспитатель	
<b>5. Оформление наглядной информации для родителей выпускников</b>			
Буклеты «Родителям будущих первоклассников» «Чтобы ваш ребенок с радостью пошел в первый класс»	Октябрь	Старший воспитатель Педагог-психолог	
Памятка «Скоро в школу»	Декабрь		
Методические рекомендации «Ваш ребенок идет в школу. Советы и рекомендации» «Почему ребенок не хочет учиться»	Февраль		
Папки – передвижки по проблеме	В течение года по плану	Воспитатели	
<b>3. Взаимодействие ДОО с социальными партнерами</b>			
Система работы с социумом. - Познавательные занятия в детской библиотеке (по плану) - Познавательные занятия /Ковровский историко-мемориальный музей (по плану) - Познавательные занятия, досуги, квесты по ПДД (по плану) - Познавательное занятие по пожарной безопасности - Образовательная деятельность, посещение выставок / МБУ ДО «Ковровская детская школа искусств им. М.В. Иорданского», МБУК ДК им. В.П. Ногина, МБУ ДО ДЮЦ «Гелиос» (по плану) - Сопровождение детей с ОВЗ ГКОУ ВО «Специальной (коррекционной) общеобразовательной школы интернат г. Коврова для глухих, слабослышащих и позднооглохших детей».	В течение года по плану	Сотрудники библиотеки музея Инспектор ГИБДД Воспитатели, Специалисты	
<b>VI. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</b>			

<b>1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДОО</b> - подготовка и заключение договоров с организациями по обслуживанию ДОО. - заключение договоров с подрядчиками на проведение ремонтных работ - подготовка и заключение договоров с поставщиками	По мере необходимости	Заведующий	
<b>2. Обеспечение безопасности жизнедеятельности</b> 1. Инструктаж с сотрудниками: - по технике безопасности и пожарной безопасности; - по охране жизни и здоровья детей. - по охране труда - по ГО и ЧС 2. Плановые тренировочные учения по эвакуации детей и сотрудников из здания. 3. Прохождение медосмотра 4. Инструктаж по санминимуму. 5. Проведение месячников по противопожарной безопасности, антитеррористической безопасности и формированию безопасного поведения на дорогах и в транспорте, на водных объектах.	2 раза в год  1 раз в квартал Май-июнь По мере необходимости По плану	Администрация	
<b>3. Формирование контингента детей</b> - комплектование групп - оформление личных дел воспитанников. - оформление документов по компенсации части родительской платы - ведение учета документации по посещаемости детей - контроль за родительской платой	Сентябрь Постоянно	Администрация воспитатели	
<b>Готовность к новому учебному году:</b> - Подготовка групп к приему детей; - Составление штатного расписания; - Разработка нормативного пакета документов для организации работы МБДОУ в учебном году.	Август-сентябрь	Заведующий	
<b>Смотр готовности к летне-оздоровительной работе:</b> - Завоз песка в песочницы - Исследование песка - Разбивка клумб, посадка саженцев - Покраска оборудования на участках - Обновление малых форм на прогулочных участках, выносного оборудования	Апрель май		
<b>Провести ремонтные работы:</b> - Побелка и частичный ремонт фундамента здания - Косметический ремонт групп - Покраска и частичный ремонт игрового оборудования на прогулочных участках - Замена оконных блоков на группах и других помещениях	В течение года	Администрация	
<b>Приобретение:</b> - Хозяйственный инвентарь - Детской мебели: шкафы. - Игровое оборудование для прогулочных участков: столы, скамейки. - Установкам новой веранды - Наглядный, дидактический материал и пособия		Зам зав по АХР Старший воспитатель	
<b>Подготовка ДОО к зиме</b> - Опрессовка и гидравлические испытания системы отопления - Сохранение теплоресурсов (утепление окон и дверей)	Июнь Октябрь	Зам зав по АХР	
<b>Организация новогодних утренников</b> - Установка елки - Обеспечение охраны жизни и здоровья детей, пожарной безопасности - Пополнение новогодних украшений	Декабрь	Администрация Воспитатели Зам зав по АХР	
<b>Весенние работы</b> - Обрезка деревьев, кустарников - Сбор и вывоз листвы - Разбивка клумб и грядок	Апрель-май	Зам зав по АХР Воспитатели	
<b>4. Медико-профилактическая работа</b> - Инструктажи с обслуживающим персоналом  - Обеспечение сохранения здоровья и здорового образа жизни - Обеспечение рационального питания	По мере необходимости  Постоянно Постоянно	Вед. спец по ОЗ	
<b>Проведение профилактических мероприятий в системе:</b> - Проведение сезонной профилактики (осень, весна). - Организация проф. осмотров в установленные сроки.			

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Распределение детей по группам здоровья и оценка физического развития детей.</li> <li>- Проведение противоэпидемических мероприятий</li> <li>- Мониторинг заболеваемости и качества посещаемости</li> <li>- Медико-педагогический контроль за физическим воспитанием</li> <li>- Занятие с младшими воспитателями. Новые правила</li> <li>- Организация медицинского осмотра работников.</li> </ul>	В течение года	Вед. спец по ОЗ	
<p><b>Система рационального питания. Оперативный контроль:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация приема пищи в группах</li> <li>- соблюдение сроков хранения продуктов</li> <li>- соблюдение технологии приготовления пищи</li> <li>- выдача пищи по графику на пищеблоке</li> <li>- анализ качества питания</li> <li>- анализ выполнения натуральных норм</li> <li>- контроль сопроводительной документации продуктов</li> <li>- работа с поставщиками</li> </ul>	В течение года	Вед. спец по ОЗ	
<p><b>5. Система работы по обеспечению. Охрана труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Проведение организационной работы комиссии по испытанию спортивного оборудования в физкультурном зале, технического осмотра здания, готовности ДОУ к новому учебному году</li> <li>- Проведение инструктажей по охране труда и ТБ, пожарной безопасности с сотрудниками</li> <li>- Разработка и реализация мероприятий по профилактике травматизма среди воспитанников и работников: издание приказов, рейды комиссии по охране труда</li> <li>- Тренинги по эвакуации детей и взрослых на случай возникновения пожара</li> <li>- Проведение инструктажа по теме «Оказание первой медицинской помощи и действия воспитателя при укусах насекомых».</li> </ul>	<p>Сентябрь</p> <p>2 раза в год</p> <p>В течение года</p> <p>1 раз в квартал</p> <p>Май</p>	Администрация Специалисты	
<p><b>6. Антитеррористическая защищенность</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оснастить здание техническими системами охраны;</li> <li>- систему контроля и управления доступом;</li> <li>- систему видеонаблюдения</li> <li>- разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта</li> <li>- проводить антитеррористические инструктажи с работниками</li> <li>- перезаключить с охранной организацией договор на физическую охрану детского сада</li> </ul>	<p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Октябрь</p> <p>В течение года</p> <p>Январь</p>	<p>Ответственный за антитеррористическую защищенность и заместитель заведующего по АХР</p> <p>Заведующий</p>	
<p><b>7. Пожарная безопасность</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Провести противопожарные инструктажи с работниками</li> <li>- Организовать и провести тренировки по эвакуации</li> <li>- Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством</li> <li>- Организовать и провести проверку всех противопожарных подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принять безотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей</li> <li>- Проверка наличия огнетушителей и срока годности</li> <li>- Провести ревизию пожарного инвентаря</li> <li>- Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты</li> <li>- Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора</li> <li>- Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам</li> <li>- Оформить уголки пожарной безопасности в группах</li> </ul>	<p>Сентябрь и по необходимости</p> <p>По графику</p> <p>Октябрь, апрель</p> <p>Октябрь, декабрь</p> <p>Ежемесячно по 18-м числам</p> <p>Ноябрь</p> <p>По графику техобслуживания</p> <p>Еженедельно по пятницам</p> <p>Ежемесячно по 25-м числам</p> <p>До 31 октября</p>	<p>Заведующий и ответственный за пожарную безопасность</p> <p>Заместитель по АХР</p>	
<p><b>8. Мероприятия по недопущению распространения коронавирусной инфекции</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Проводить разъяснительную и просветительскую работу по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями (законными</li> </ul>	Ежемесячно	Заведующий Заместитель	

<p>представителями) воспитанников и работниками</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Измерять температуру воспитанникам, работникам, посетителям</li> </ul> <p>Пополнять запас:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- СИЗ – маски и перчатки; дезинфицирующих средств; кожных антисептиков</li> <li>- Пополнять на входе в здание и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук</li> </ul> <p>Следить за качеством и соблюдением порядка проведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– текущей уборки и дезинсекции</li> <li>– генеральной уборки</li> </ul>	<p>Ежедневно</p> <p>Ежедневно</p> <p>Еженедельно Ежемесячно</p>	<p>заведующего по АХР Ведущий специалист по ОЗ</p>	
<p><b>9. Производственные собрания и мероприятия</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Правила внутреннего трудового распорядка.</li> <li>- Производственное собрание</li> <li>- Производственное собрание</li> </ul>	<p>Сентябрь Январь Май</p>	<p>Заведующий Заместитель заведующего по АХР Старший воспитатель Ведущий специалист по ОЗ</p>	

# ***ПРИЛОЖЕНИЕ***

**План расстановки педагогических кадров**

Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Кв. категория	
<b>Главный корпус (ул. Белинского, д.11 В)</b>			
<i>Группа № 1</i> / 1-я младшая группа (с 2 до 3 лет)	Бабанова Нина Александровна	Молодой специалист	
<i>Группа № 2</i> /2-я группа раннего возраста (с 1 до 2 лет)	Ферапонтова Галина Петровна	Первая	
	Кудимова Галина Ивановна	Первая	
<i>Группа № 3</i> / разновозрастная группа компенсирующей направленности для слабослышащих и позднооглохших детей	Колотилова Яна Викторовна	Высшая	
	Финогенова Ирина Владимировна	Первая	
<i>Группа № 4</i> / 2-я младшая группа (с 3 до 4 лет)	Волкова Светлана Александровна	Высшая	
<i>Группа № 5</i> / подготовительная группа (с 6 до 7 лет)	Соловьева Надежда Алексеевна	Первая	
	Волшукова Юлия Владимировна	Первая	
<i>Группа № 6</i> / старшая группа (с 5 до 6 лет)	Ракова Татьяна Сергеевна	Первая	
<b>Корпус № 2 (ул. Клязьменская, д .12)</b>			
<i>Группа № 7</i> / 1-я младшая группа (с 2 до 3 лет)	Семенова Ирина Владимировна	Первая	
<i>Группа № 8</i> / старшая группа (с 5 до 6 лет)	Соколова Елена Вячеславовна	Высшая	
<i>Группа № 9</i> / средняя группа (с 4 до 5 лет)	Щепеткова Ольга Алексеевна	Высшая	
	Мельник Светлана Игоревна	Высшая	
<i>Группа № 10</i> / подготовительная группа (с 6 до 7 лет)	Кондратьева Светлана Васильевна	Высшая	
	Намлиева Елена Викторовна	Высшая	
<b>Специалисты</b>			
<i>Группы № 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10</i>	Титова Вера Николаевна	Музыкальный руководитель	Первая
<i>Группы № 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10</i>	Котова Анастасия Николаевна	Педагог-психолог	Первая
<i>Группы № 3,4,5,6,8,9,10</i>	Попова Наталья Олеговна	Учитель-логопед	Первая
<i>Группа № 3</i>	Иванова Елена Олеговна	Учитель-дефектолог	Высшая
<i>Группа № 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10</i>	Сучкова Татьяна Евгеньевна	Инструктор по физической культуре	-

СИСТЕМА ИЗУЧЕНИЯ И ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ

№ п\п	Показатель	Используемый инструментарий /методика	Подтверждающий документ	Срок	Ответственный
1	2	3	4	5	6
<b>ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ</b>					
1.1.	Оценка качества ОП ДО	Анализ	Карта анализа	Перед принятием / утверждением / после внесения изменений. <i>Август, рассмотрение на Педагогическом Совете 30.08.2024г.</i>	Шишлова М.В. заведующий Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель
1.2.	Оценка качества. Рабочей программы воспитания	Анализ	Карта анализа	Перед принятием / утверждением / после внесения изменений. <i>Август, рассмотрение на Педагогическом Совете 30.08.2024г.</i>	Шишлова М.В. заведующий Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель
1.3.	Оценка качества программы дополнительного образования	Анализ	Карта анализа	Перед принятием / утверждением / после внесения изменений. <i>Август, рассмотрение на Педагогическом Совете 30.08.2024г.</i>	Шишлова М.В. заведующий Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель
1.4.	Оценка качества АОП ДО	Анализ	Карта анализа	Перед принятием / утверждением / после внесения изменений. <i>Август, рассмотрение на Педагогическом Совете 30.08.2024г.</i>	Шишлова М.В. заведующий Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель
<b>2. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ</b>					
<b>2.1. Оценка психолого-педагогических условий</b>					
2.1.1.	Уважение взрослых к человеческому достоинству детей, формирование и поддержка самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях	Диагностическая игра «Секрет» Т.А. Репина	Протокол	<i>Октябрь, апрель</i>	Педагог-психолог
		Изучение самооценки. Методика «Лесенка» (автор Щур В.Г.)	Протокол	<i>Октябрь, апрель</i>	Педагог-психолог
		Анализ работы (отсутствие жалоб участников образовательных отношений на внутригрупповые отношения, отсутствие конфликтов между участниками образовательных отношений)	Карта анализа	<i>Май</i>	Шишлова М.В. заведующий

2.1.2.	Использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям (недопустимость как искусственного ускорения, так и искусственного замедления развития детей)	<p><b>Тематический контроль:</b>  - «<i>Организация работы по взаимодействию педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению физического здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности, в том числе для детей с ОВЗ</i>».  - «<i>Эффективность воспитательно-образовательной деятельности в МБДОУ по формированию естественно-научных представлений у дошкольников</i>», в том числе для детей с ОВЗ»</p>	Справка тематического контроля	<b>Ноябрь</b>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель
		<p><b>Фронтальный контроль:</b> «<i>Готовность детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе</i>».</p>	Справка фронтального контроля	<b>Март</b>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель
		<p><b>Оперативный контроль</b> (согласно Циклограмме / плану-графику оперативного контроля)</p>	Карта контроля (анализа, наблюдения)	<b>Согласно циклограмме/плану-графику оперативного контроля</b>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель
2.1.3.	Построение образовательной деятельности на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребёнка и учитывающего социальную ситуацию его развития	Сбор сведений и их анализ: социальная ситуация развития ребёнка.	Социальный паспорт МБДОУ	<b>Октябрь</b>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель
		Сбор сведений и их анализ: оценка актуального развития ребёнка в каждом виде детской деятельности;	Нормативные карты развития, карта психологического фона развития/ Карты развития детей в деятельности. Аналитическая справка по результатам проведения педагогической диагностики	<b>В соответствии с ОП ДО, АОП ДО</b>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель Котова А.Н. педагог-психолог Воспитатели групп
		Оценка ЗБР// Нормативные карты развития Н.А. Короткова, П.Г. Нежнов/			
Индивидуальные карты развития <sup>1</sup>					

<sup>1</sup> Рекомендации по формированию инфраструктуры дошкольных ОО и комплектации учебно-методических материалов в условиях реализации образовательной программы ДО, Министерство просвещения Российской Федерации. Институт возрастной физиологии. Российская академия образования. Лаборатория дошкольного образования.

		Оценка уровня адаптации ребёнка раннего возраста к условиям детского сада (Г.В. Пантюхина, К.Л.Печора)	Сводная таблица оценки уровня адаптации	<i>В течение 4 мес. с момента приёма ребёнка в ДОУ</i>	Воспитатели Котова А.Н. Педагог-психолог
		Диагностика дошкольной зрелости М.Р. Битяновой	Протокол	<i>В соответствии с ОП ДО, АОП ДО</i>	Котова А.Н. Педагог-психолог
		Оценка уровня тревожности	Протокол	<i>В соответствии с ОП ДО, АОП ДО</i>	Котова А.Н. Педагог-психолог
		<b>Тематический контроль:</b> - «Организация работы по взаимодействию педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению физического здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности, в том числе для детей с ОВЗ». - «Эффективность воспитательно-образовательной деятельности в МБДОУ по формированию естественно-научных представлений у дошкольников», в том числе для детей с ОВЗ»	Справка тематического контроля  Справка тематического контроля	<b>Ноябрь</b>  <b>Март</b>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель
		<b>Фронтальный контроль:</b> «Готовность детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе».	Справка фронтального контроля	<b>Май</b>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель
		<b>Оперативный контроль</b> (согласно Циклограмме / план-графику оперативного контроля)	Карта контроля (анализа, наблюдения)	<b>Согласно циклограмме/план-графику оперативного контроля</b>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель
2.1.4.	Поддержка взаимного положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности	<b>Тематический контроль</b> - «Организация работы по взаимодействию педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению физического здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности,	Справка тематического контроля	<b>Ноябрь</b>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель

		<i>формированию основ безопасной жизнедеятельности, в том числе для детей с ОВЗ».</i> <i>- «Эффективность воспитательно-образовательной деятельности в МБДОУ по формированию естественно-научных представлений у дошкольников», в том числе для детей с ОВЗ»</i>	Справка тематического контроля	<b>Март</b>	
		<b>Фронтальный контроль:</b> «Готовность детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе».	Справка фронтального контроля	<b>Май</b>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель
		<b>Оперативный контроль</b> (согласно Циклограмме / плану-графику оперативного контроля)	Карта контроля (анализа, наблюдения)	<b>Согласно циклограмме/плану-графику оперативного контроля</b>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель
		- Сбор сведений и их анализ: оценка актуального развития ребёнка в каждом виде детской деятельности	Нормативные карты развития, карта психологического фона развития / Карты развития детей в деятельности	<b>В соответствии с ОП ДО, АОП ДО</b>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель Воспитатели
		Оценка ЗБР// Нормативные карты развития Н.А. Короткова, П.Г. Нежнов /Индивидуальные карты развития <sup>2</sup>			
2.1.5	Взаимодействие с социальными партнерами	Анализ работы (отсутствие жалоб участников образовательных отношений внутригрупповые отношения, отсутствие конфликтов между участниками образовательных отношений)	Карта анализа	<b>Май</b>	Шишлова М.В. заведующий
		Посещение совместных мероприятий, воспитательное взаимодействие, наблюдение, анализ	Аналитическая справка	<b>Август</b>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель
2.2	<b>Оценка кадровых условий</b>				
2.2.1.	Соблюдение штатно-расписания	Статистический (данные в самообследовании за 1 год, в отчёты);	Отчёт о результатах самообследования	<b>До 01.04.2025 г.</b>	Шишлова М.В. заведующий
			Анализ исполнения Годового плана работы МБДОУ за 2024-2025 учебный год	<b>До 01.08.2025 г.</b>	Шишлова М.В. заведующий Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель

<sup>2</sup> Рекомендации по формированию инфраструктуры дошкольных ОО и комплектации учебно-методических материалов в условиях реализации образовательной программы ДО, Министерство просвещения Российской Федерации. Институт возрастной физиологии. Российская академия образования. Лаборатория дошкольного образования.

			<p>Форма № 85-К (годовая) «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми»</p>	<p><i>До 01.01.2025 г.</i></p>	<p>Шишлова М.В. заведующий Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель Лисовец Ю.А. зам. заведующей по АХР Урвачева Т.А. ведущий спец. по ОЗ</p>
2.2.2.	Обеспеченность реализации программ соответствующими специалистами	- сравнительный анализ: данные за 3 года в анализ исполнения годового плана, программы развития и пр.	<p>Отчёт о результатах самообследования</p> <p>Анализ исполнения Годового плана работы МБДОУ за учебный год.</p> <p>Форма № 85-К (годовая) «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми»</p>	<p><i>До 01.04.2025 г.</i></p> <p><i>До 01.08.2025 г.</i></p> <p><i>До 01.01.2025 г.</i></p>	<p>Шишлова М.В. заведующий Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель Лисовец Ю.А. зам. заведующей по АХР Урвачева Т.А. ведущий спец. по ОЗ</p>
2.2.3.	Отсутствие частой сменяемости кадров	Анализ	<p>Отчёт о результатах самообследования</p> <p>Анализ исполнения Годового плана работы МБДОУ за 2022-2023 учебный год</p> <p>Форма № 85-К (годовая) «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми»</p>	<p><i>До 01.04.2025 г.</i></p> <p><i>До 01.08.2025 г.</i></p> <p><i>До 01.01.2025 г.</i></p>	<p>Шишлова М.В. заведующий Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель Лисовец Ю.А. зам. заведующей по АХР Урвачева Т.А. ведущий спец. по ОЗ</p>

2.2.4.	Оценка качества кадровых условий	Анализ	<p>Отчёт о результатах самообследования</p> <p>Анализ исполнения Годового плана работы МБДОУ за 2022-2023 учебный год</p> <p>Форма № 85-К (годовая) «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми»</p>	<p><i>До 01.04.2025 г.</i></p> <p><i>До 01.08.2025 г.</i></p> <p><i>До 01.01.2025 г.</i></p>	<p>Шишлова М.В. заведующий Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель Лисовец Ю.А. зам. заведующей по АХР Урвачева Т.А. ведущий спец. по ОЗ</p>
2.3.	<b>Оценка материально-технических условий</b>				
2.3.1.	Развивающая предпространственная среда для реализации ООП ДО	<p><b>Тематический контроль</b> - «<i>Организация работы по взаимодействию педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению физического здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности, в том числе для детей с ОВЗ.</i>» - «<i>Эффективность воспитательно-образовательной деятельности в МБДОУ по формированию естественно-научных представлений у дошкольников, в том числе для детей с ОВЗ</i>»</p> <p><b>Фронтальный контроль:</b> «<i>Готовность детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе.</i>»</p>	<p>Справка тематического контроля</p> <p>Справка тематического контроля</p> <p>Справка фронтального контроля</p>	<p><b>Ноябрь</b></p> <p><b>Март</b></p> <p><b>Май</b></p>	<p>Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель</p> <p>Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель</p>

		<b>Оперативный контроль</b> (согласно Циклограмме / плану-графику оперативного контроля)	Карта контроля (анализа, наблюдения)	<b>Согласно циклограмме/плану-графику оперативного контроля</b>	Шишлова М.В. заведующий Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель Лисовец Ю.А. зам. заведующей по АХР Урвачева Т.А. ведущий спец. по ОЗ
		Муниципальная система мониторинга соответствия РППС требованиям ФГОС ДО	Бланк результатов мониторинга соответствия РППС требованиям ФГОС ДО	<b>Май</b>	Шишлова М.В. заведующий Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель
2.3.2.	Развивающая пре-пространственная среда для реализации АООП ДО	<b>Тематический контроль</b> - « <i>Организация работы по взаимодействию педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению физического здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности, в том числе для детей с ОВЗ.</i> » - « <i>Эффективность воспитательно-образовательной деятельности в МБДОУ по формированию естественно-научных представлений у дошкольников</i> », в том числе для детей с ОВЗ»	Справка тематического контроля  Справка тематического контроля	<b>Ноябрь</b>  <b>Март</b>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель
		<b>Фронтальный контроль:</b> «Готовность детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе».	Справка фронтального контроля	<b>Май</b>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель
		<b>Оперативный контроль</b> (согласно Циклограмме / плану-графику оперативного контроля)	Карта контроля (анализа, наблюдения)	<b>Согласно циклограмме/плану-графику оперативного контроля</b>	Шишлова М.В. заведующий Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель Лисовец Ю.А. заместитель заведующей по АХР Урвачева Т.А. ведущий спец. по ОЗ

		Муниципальная система мониторинга соответствия РППС требованиям ФГОС ДО	Бланк результатов мониторинга соответствия РППС требованиям ФГОС ДО	<i>Май</i>	Шишлова М.В. заведующий Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель
2.3.3.	Выполнение требований к учебно-методическому и библиотечно-информационному обеспечению образовательного процесса	<i>Тематический контроль</i> - « <i>Организация работы по взаимодействию педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению физического здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности, в том числе для детей с ОВЗ</i> ». - « <i>Эффективность воспитательно-образовательной деятельности в МБДОУ по формированию естественно-научных представлений у дошкольников</i> », в том числе для детей с ОВЗ»	Справка тематического контроля	<i>Ноябрь</i>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель
		<i>Фронтальный контроль:</i> « <i>Готовность детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе</i> ».	Справка фронтального контроля	<i>Март</i>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель
		<i>Оперативный контроль</i> (согласно Циклограмме / плану-графику оперативного контроля)	Карта контроля (анализа, наблюдения)	<i>Согласно циклограмме/плану-графику оперативного контроля</i>	Шишлова М.В. заведующий Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель Лисовец Ю.А. заместитель заведующей по АХР Урвачева Т.А. ведущий спец. по ОЗ
2.3.4.	Выполнение требований санитарно-эпидемиологических требований и нормативов	<i>Оперативный контроль</i> (согласно Циклограмме / плану-графику оперативного контроля)	Карта контроля (анализа, наблюдения)	<i>Согласно циклограмме/плану-графику оперативного контроля</i>	Шишлова М.В. заведующий Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель Лисовец Ю.А. заместитель заведующей по АХР Урвачева Т.А. ведущий спец.

					по ОЗ
2.3.5.	Выполнение требований правил безопасности зданий и сооружений	<b>Оперативный контроль</b> (согласно Циклограмме / плану-графику оперативного контроля)	Карта контроля (анализа, наблюдения)	<b>Согласно циклограмме/плану-графику оперативного контроля</b>	Шишлова М.В. заведующий Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель Лисовец Ю.А. заместитель заведующей по АХР Урвачева Т.А. ведущий спец. по ОЗ
2.3.6.	Выполнение требований правил пожарной безопасности	<b>Оперативный контроль</b> (согласно Циклограмме / плану-графику оперативного контроля)	Карта контроля (анализа, наблюдения)	<b>Согласно циклограмме/плану-графику оперативного контроля</b>	Шишлова М.В. заведующий Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель Лисовец Ю.А. заместитель заведующей по АХР Урвачева Т.А. ведущий спец. по ОЗ
2.3.7.	Выполнение требова	<b>Оперативный контроль</b> (согласно Циклограмме / плану-графику оперативного контроля)	Карта контроля (анализа, наблюдения)	<b>Согласно циклограмме/плану-графику оперативного контроля</b>	Шишлова М.В. заведующий Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель Лисовец Ю.А. заместитель заведующей по АХР Урвачева Т.А. ведущий спец. по ОЗ
<b>2.4.</b>	<b>Оценка финансовых условий</b>				
2.4.1.	Оценка достат выделяемых средств	Анализ	Отчёт	<b>Ежеквартально</b>	Лисовец Ю.А. заместитель заведующей по АХР
2.4.2.	Оценка исполнения муниципального задания на плановый период	Анализ	Отчёт	<b>Ежеквартально</b>	Лисовец Ю.А. заместитель заведующей по АХР
2.4.3.	Оценка привлечения и расходования внебюджетных средств	Анализ	Отчёт	<b>Ежеквартально</b>	Лисовец Ю.А. заместитель заведующей по АХР Делопроизводит ель
2.4.4.	Оценка других источников	Анализ	Отчёт	<b>Декабрь</b>	Лисовец Ю.А. заместитель заведующей по АХР
<b>3.</b>	<b>ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ВОСПИТАННИКОВ</b>				
<b>3.1.</b>	<b>Оценка индивидуального развития</b>				
3.1.1	Освоение детьми содержания программ	Наблюдение, педагогический мониторинг развития детей	Аналитическая справка	<b>2 раза в год, октябрь, май</b>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель

					Специалисты Воспитатели
3.1.2.	Показатели состояния здоровья и физического развития детей	Оперативный контроль ведущего специалиста по охране здоровья / анализ	Карта контроля (анализа, наблюдения)	<b>Ежемесячно, по итогам учебного года, летней оздоровительной работы</b>	Урвачева Т.А. ведущий спец. по ОЗ
3.1.3.	Уровень развития детской деятельности (дети от 3 до 7 лет) (продвижение в программе)	В соответствии с ОП ДО, АОП ДО	Карта / Аналитическая справка по результатам проведения педагогической диагностики	<b>В соответствии с ОП ДО, АОП ДО</b>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель Котова А.Н. педагог-психолог
3.1.4.	Уровень развития активности, инициативности ребёнка как субъекта деятельности	В соответствии с ОП ДО, АОП ДО	Карта / Аналитическая справка по результатам проведения педагогической диагностики	<b>В соответствии с ОП ДО, АОП ДО</b>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель Котова А.Н. педагог-психолог
3.1.5.	Мониторинг физической подготовленности дошкольников	В соответствии с ОП ДО, АОП ДО	Карта / Справка по результатам проведения педагогической диагностики	<b>В соответствии с ОП ДО, АОП ДО</b>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель Инструктор по ФК
3.1.6.	Мониторинг речевого развития	В соответствии с АОП ДО	Речевая карта	<b>В соответствии с ОП ДО, АОП ДО</b>	Попова Н.О. учитель-логопед Иванова Е.О.. учитель-дефектолог
<b>3.2.</b>	<b>Оценка индивидуально-психологических особенностей детей (проводится и по ООП ДО и АООП ДО)</b>				
3.2.1.	Характер протекания адаптации ребёнка к условиям детского сада	Оценка уровня адаптации ребёнка раннего возраста к условиям детского сада (Г.В.Пантюхина, К.Л.Печора)/ наблюдение, ведение листа адаптации)	Лист адаптации	<b>В течение 2 месяцев после поступления в МБДОУ</b>	Воспитатели раннего возраста Котова А.Н. педагог-психолог
3.2.2.	Уровень нервно-психического развития и поведения в деятельности детей раннего возраста (дети от 1 до 3 лет)	К.Л. Печора, Г.В. Пантюхина, Л.Г. Голубева «Диагностика нервнопсихического развития детей раннего возраста» / специальная оценка	Карта нервно-психического развития	<b>В эпикризные сроки каждого воспитанника</b>	Воспитатели раннего возраста Котова А.Н. педагог-психолог
3.2.3.	Уровень дошкольной зрелости детей (дети 5-6 лет, старшая группа)	М. Битянова «Диагностика дошкольной зрелости» / специальная оценка	Протокол	<b>Октябрь, апрель</b>	Котова А.Н. педагог-психолог
3.2.4.	Уровень психологической готовности к обучению в школе (дети 6-7 лет)	Н.И. Гуткина «Диагностическая программа по определению психологической готовности детей 6-7 лет к школьному обучению / тестирование	Протокол	<b>Сентябрь - октябрь, апрель - май</b>	Котова А.Н. педагог-психолог
3.2.5.	Согласно содержанию контроля (при	<b>Тематический контроль</b> - « <i>Организация работы</i> »	Справка	<b>Ноябрь</b>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший

	необходимости)	<i>по взаимодействию педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению физического здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности, в том числе для детей с ОВЗ».</i> <i>- «Эффективность воспитательно-образовательной деятельности в МБДОУ по формированию естественно-научных представлений у дошкольников», в том числе для детей с ОВЗ»</i>	тематического контроля  Справка тематического контроля	<i>Март</i>	воспитатель
3.2.6.	Согласно содержанию контроля (при необходимости)	<b>Фронтальный контроль:</b> «Готовность детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе».	Справка фронтального контроля	<i>Май</i>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель
3.2.7.	Согласно содержанию контроля (при необходимости)	<b>Оперативный контроль</b> (согласно Циклограмме / плану-графику оперативного контроля)	Карта контроля (анализа, наблюдения)	<i>Согласно циклограмме/плану-графику оперативного контроля</i>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель
<b>3.3.</b>	<b>Оценка активности воспитанников</b>				
3.3.1.	Конкурсное движение воспитанников	Анализ	Сводные таблицы	<i>Декабрь, май</i>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель
3.3.2.	Дополнительное образование дошкольников	Анализ	Сводные таблицы	<i>Май</i>	Педагог дополнительного образования
<b>3.4.</b>	<b>Успешность адаптации и обучения на уровне начального общего образования</b>				
3.4.1.	Характер адаптации учащихся 1ых классов к обучению в школе	Психологическая диагностика уровня адаптации обучающихся 1 классов к школьному обучению	Материалы, представленные школой	<i>Ноябрь</i>	Шишлова М.В. заведующий Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель
3.4.2.	Результаты обучения учащихся 1-х классов – выпускников МБДОУ	Анализ успеваемости и обучаемости	Материалы, представленные школой	<i>Май</i>	Шишлова М.В. заведующий Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель
<b>4.</b>	<b>Оценка удовлетворенности потребителей качеством образования</b>				
4.1.	Удовлетворённость потребителей психолого-педагогическими условиями	Анализ анкет	Сводная таблица	<i>1 раз в год (март, апрель)</i>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель Котова А.Н. педагог-

					психолог
		Анализ результатов НОК	Заключение	<i>1 раз в 3 года</i>	Шишлова М.В. заведующий
4.2.	Удовлетворённость потребителей материально-техническими условиями	Анализ анкет	Сводная таблица	<i>1 раз в год (март, апрель)</i>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель Котова А.Н. педагог-психолог
		Анализ результатов НОК	Заключение	<i>1 раз в 3 года</i>	Шишлова М.В. заведующий
4.3.	Удовлетворённость потребителей образовательными результатами	Анализ анкет	Сводная таблица	<i>1 раз в год (март, апрель)</i>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель Котова А.Н. педагог-психолог
		Анализ результатов НОК	Заключение	<i>1 раз в 3 года</i>	Шишлова М.В. заведующий
4.4.	Общая оценка удовлетворённости потребителей качеством предоставляемого ДОУ образования	Анализ анкет	Сводная таблица	<i>1 раз в год (март, апрель)</i>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель Котова А.Н. педагог-психолог
		Анализ результатов НОК	Заключение	<i>1 раз в 3 года</i>	Шишлова М.В. заведующий
4.5.	Согласно содержанию контроля (при необходимости)	<b>Тематический контроль</b> - « <i>Организация работы по взаимодействию педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению физического здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности, в том числе для детей с ОВЗ.</i> » - « <i>Эффективность воспитательно-образовательной деятельности в МБДОУ по формированию естественно-научных представлений у дошкольников, в том числе для детей с ОВЗ</i> »	Справка тематического контроля  Справка тематического контроля	<b>Ноябрь</b>  <b>Март</b>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель
4.6.	Удовлетворённость потребителей качеством образования во всех группах	<b>Фронтальный контроль:</b> « <i>Готовность детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе.</i> »	Справка фронтального контроля	<b>Май</b>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель

4.7.	Согласно содержанию контроля (при необходимости)	<b>Оперативный контроль</b> (согласно Циклограмме / плану-графику оперативного контроля)	Карта контроля (анализа, наблюдения)	<b>Согласно циклограмме/плану-графику оперативного контроля</b>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель
------	--	---	--------------------------------------	---	--

**План график оперативного, тематического и фронтального контроля  
на 2024-2025 учебный год**

<b>№ п/п</b>	<b>Вид контроля</b>	<b>Цель</b>	<b>Содержание контроля</b>	<b>Объект контроля / результаты контроля (форма)</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
1	Оперативный	Быстрое реагирование на выявленные нарушения с целью оказания помощи, определения путей и методов устранения выявленных недостатков и распространению положительного опыта	Планирование деятельности педагогов и специалистов в рамках реализации ФГОС ДО, в том числе в группах компенсирующей направленности	Изучение и анализ документации / карты оперативного контроля	<i>октябрь ноябрь декабрь январь февраль март апрель май</i>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель
			Оценка создания развивающей среды группы в соответствии с ФГОС ДО, в том числе в группах компенсирующей направленности	Изучение и анализ развивающей среды / карты оперативного контроля	<i>Самоанализ сентябрь 2024 Мониторинг апрель-май 2025 Подготовка к летне-оздоровительному периоду – май 2025 Постоянно в рамках любого объекта контроля</i>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель
			Безопасная среда	Наблюдение и анализ безопасной среды / карты оперативного контроля	<i>Самоанализ сентябрь 2024 Мониторинг апрель-май 2025 Постоянно в рамках любого объекта контроля</i>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель
			Организация и осуществление сотрудничества с родителями, в том числе в группах компенсирующей направленности	Изучение и анализ документации, наглядной агитации посещение выборочно родительских собраний наблюдение (наглядная агитация) / карты оперативного контроля	<i>Проведение собраний - октябрь, декабрь, март, май с выборочным посещением / планирование сотрудничества на год сентябрь, май, ежемесячно в рамках тематических недель / наглядная агитация</i>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель

					<i>сентябрь, октябрь, декабрь, март, май</i>	
			Требования к охране жизни и здоровья детей в соответствии с СанПин в образовательной деятельности, в том числе в группах компенсирующей направленности	Наблюдение условий в группе по охране жизни и здоровья детей / карты оперативного контроля	<b><i>В рамках любого объекта оперативно о контроля</i></b>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель
			Организация и проведения физкультурных праздников и развлечений, в том числе в группах компенсирующей направленности	Посещение мероприятий собеседование, обсуждение со всеми участниками	<b><i>Ежемесячно с оформлением карты оперативно о контроля, неделя здоровья</i></b>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель
			Организация и проведения музыкальных праздников и развлечений, в том числе в группах компенсирующей направленности	Посещение мероприятий собеседование, обсуждение со всеми участниками	<b><i>сентябрь октябрь ноябрь декабрь февраль март апрель май</i></b>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель
			Создание условий по охране жизни и здоровья детей, в том числе в группах компенсирующей направленности - формирование культурно-гигиенических навыков во время приема пищи, организация питания; - формирование КНГ при раздевании / одевании; - организация прогулки;  - организация утренней гимнастики;  - гимнастика после дневного сна, организация сна, умывание детей;  - закаливающие процедуры;  - утренний прием детей.	Наблюдение / карты оперативного контроля	<b><i>ноябрь февраль и по требованию</i></b>  <b><i>1 раз в квартал</i></b>  <b><i>Октябрь, январь, март, июнь</i></b>  <b><i>Ежедневно, с оформлением карты оперативно о контроля</i></b>  <b><i>Январь, ноябрь, февраль, май</i></b>  <b><i>январь, апрель февраль</i></b>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель

			Организация и проведение образовательной деятельности физкультурно-оздоровительного цикла, в том числе в группах компенсирующей направленности	Наблюдение / карты оперативного контроля	<b>Октябрь</b>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель
			Реализация современных концепций проведения ОД	Изучение и анализ документации, наблюдение / справка тематического контроля	<b>Апрель с последующим обсуждением в рамках тематического контроля</b>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель
			Создание условий для реализации коррекционно-развивающего взаимодействия с детьми в группе компенсирующей направленности	Протоколы психологических исследований, планы индивидуальной и коррекционной работы, сотрудничество воспитателя с родителями, организация логопедического кабинета, кабинета учителя - дефектолога / карта оперативного контроля	<b>ноябрь, февраль, май</b>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель
			Развитие инициативной, творческой игры	Наблюдение за сюжетно-ролевой, театрализованной игрой / карта оперативного контроля	<b>Апрель</b>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель
			Реализация вариативных и дополнительных программ, в том числе в группах компенсирующей направленности (ОВЗ)	Наблюдение, документация / карта оперативного контроля	<b>Апрель и в рамках контроля планирования</b>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель
			Выполнение решений Педагогического Совета	В документации, в сотрудничестве с родителями, во взаимодействии с детьми, в создании РППС	<b>2 раза в год и в рамках решения Педагогического Совета</b>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель
2	Тематический	Оценка состояния образовательной деятельности по формированию духовно-нравственных ценностей дошкольников	- планирование - совместная деятельность педагога с детьми - создание РППС на группах - сотрудничество с родителями - диагностика сформированности	Все группы / справка тематического контроля	<b>Ноябрь 2024</b>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель

			духовно-нравственных ценностей у дошкольников			
		Оценка состояния образовательной деятельности по речевому развитию дошкольников в процессе познавательно-исследовательской деятельности,	- планирование - совместная деятельность педагога с детьми - создание РППС на группах - сотрудничество с родителями - диагностика по речевому развитию дошкольников	Все группы / справка тематического контроля	<i>Март 2025</i>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель
3	Фронтальный	Оценка состояния готовности детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе	- планирование - совместная деятельность педагога с детьми - создание РППС на группах - сотрудничество с родителями - диагностика по готовности старших дошкольников к обучению в школе	Все группы / справка тематического контроля	<i>Май 2025</i>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель
4	Самоанализ и самоконтроль	Выявление и мотивация на устранение слабых сторон, распознавание преимуществ, концентрация на значительных задачах	- РППС группы в условиях реализации ФГОС ДО, ФОП ДО (методические рекомендации) - <i>самоконтроль самоанализ в рамках тематического контроля</i> <i>Кудимова Г.И.</i> <i>Семенова И.В.</i> <i>Соловьева Н.А.</i> <i>Волишуква Ю.В.</i> - самоанализ образовательной деятельности за учебный год	Собственная профессиональная деятельность / самоанализ	<i>Сентябрь 2024</i>  <i>Декабрь 2024,</i> <i>март 2025</i>  <i>Май 2025</i>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель Воспитатели

**План совместной работы МБДОУ № 34 и ГИБДД по городу Ковров  
по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма  
на 2024-2025 учебный год**

Задачи:

1. Совершенствовать работу педагогов детского сада по профилактике безопасности дорожного движения
  - помочь детям овладеть элементарными навыками поведения на улицах города, в транспорте, закрепить имеющиеся;
  - продолжать знакомить детей с правилами дорожного движения, дорожными знаками;
  - формировать умение адекватно, осознанно действовать в той или иной обстановке на улицах города, в транспорте;
  - развивать у дошкольников самостоятельность и ответственность.
2. Укреплять взаимодействие детского сада и ГИБДД по обучению дошкольников и их родителей (законных представителей) правилам дорожного движения.
3. Вести просветительскую и профилактическую работу с родителями (законных представителей) воспитанников по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.
4. Продолжать пополнять материальную базу по пропаганде правил дорожного движения.

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	<b>Методическая работа</b>			
1.1.	Составление и утверждение плана совместных мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2023-2024 учебный год	<i>До 31.08.2024</i>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель	
1.2.	Обследование здания и подъездных путей к зданию, территории ДОУ (материально-техническая база по предупреждению ДДТТ)	<i>До 31.08.2024</i>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель Лисовец Ю.А. Заместитель заведующего по АХР	
1.3.	Проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей: - во время целевых прогулок. - предупреждение ДДТТ	<i>Сентябрь, декабрь, май</i>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель	
1.4.	Обновить разметку по ПДД на территории ДОУ	<i>Май 2025</i>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель	
1.5.	Сделать подборку видеоматериала по развитию у детей культуры безопасного поведения на дороге	<i>Сентябрь, декабрь</i>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель Воспитатели	
1.6.	Контроль: - за оказанием помощи в планировании и выполнении работы по формированию элементарных правил поведения в быту, социуме, природе на улице; - за организацией и проведением развлечений для детей, родителей по закреплению ПДД и профилактике ДДТТ; - за составлением игрового оборудования, атрибутами, разметкой по ПДД.	<i>Постоянно</i>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель	
1.7.	Размещение в приемных групп информации по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма среди детей дошкольников	<i>Постоянно</i>	Воспитатели	
1.8.	Обновить / изготовить в групповых центрах безопасности предметно-игровую среду по ознакомлению дорожного движения и	<i>Сентябрь, декабрь</i>	Воспитатели	

	профилактике ДДТТ			
1.9.	Пополнение материально-технической базы по ПДД	<i><b>В течение года</b></i>	Лисовец Ю.А. Заместитель заведующего по АХР	
1.10.	Пополнение методической литературы по ПДД	<i><b>В течение года</b></i>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель	
1.11.	Информирование работников учреждения, воспитанников и их родителей о динамике изменения показателей аварийности с участием несовершеннолетних на территории Коврова	<i><b>В течение года</b></i>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель Воспитатели	
<b>2.</b>	<b>Учебно-методическая работа с детьми</b>			
2.1.	Оформление в холле детского сада, в приёмных групп выставки семейных и детских рисунков на тему: - «Дорога глазами детей» - «Зеленый огонек»	<i><b>Сентябрь, октябрь</b></i>	Воспитатели	
2.2.	Проведение тематических мероприятий: - «Правила дорожные детям знать положено»;  - «В стране дорожных знаков» с участием инспектора ГИБДД.	<i><b>Сентябрь  Апрель</b></i>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель Воспитатели Музыкальный руководитель	
2.3.	Организация видеопросмотров для детей с целью развития культуры поведения пешехода	<i><b>В течение года</b></i>	Воспитатели	
2.4.	Участие в городских и областных конкурсах («Зеленый огонек» и т.д.)	<i><b>По плану УО</b></i>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель	
2.5.	Сюжетно-ролевые игры: - «Путешествие по улицам города», «Улица и пешеходы», «Светофор», «Путешествие с Незнайкой», «Поездка на автомобиле», «Автопарковка».	<i><b>В течение года</b></i>	Воспитатели	
2.6.	Дидактические игры: - «Наша улица», «Светофор», «Поставь дорожный знак», «Угадай, какой знак», «Дорожные знаки: запрещенные и разрешающие», «Жёлтый, красный, зелёный», «Собери автомобиль».	<i><b>В течение года</b></i>	Воспитатели	
2.7.	Подвижные игры: - «Воробушки и автомобили», «Будь внимательным», «Разноцветные автомобили», «Мы едем, едем, едем...», «Чья команда скорее соберётся», «Велогонки», «Горелки», «Найди свой цвет».	<i><b>В течение года</b></i>	Воспитатели	
2.8.	Художественная литература для чтения и заучивания: - С.Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история»; - С.Маршак «Милиционер», «Мяч»; - В.Головко «Правила движения»; - А.Северный «Светофор»; - В. Семернин «Запрещается – разрешается».	<i><b>В течение года</b></i>	Воспитатели	
<b>3.</b>	<b>Совместная работа МБДОУ № 34 и ГИБДД с детьми</b>			
3.1.	Присутствие инспектора ГИБДД на мероприятии для детей и родителей «Правила дорожные детям	<i><b>Сентябрь</b></i>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В.	

	знать положено!»		старший воспитатель	
3.2.	Выступление инспектора ГИБДД на общем родительском собрании «Анализ и статистические данные о ДДТТ. Меры предотвращения детского дорожно-транспортного травматизма».	<i>Март 2025</i>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель	
3.3.	Выступление инспектора ГИБДД на оперативном совещании коллектива «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма»	<i>Май 2025</i>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель	
<b>4.</b>	<b>Работа с родителями</b>			
4.1.	Выступление инспектора ГИБДД на общем родительском собрании «Анализ и статистические данные о ДДТТ. Меры предотвращения детского дорожно-транспортного травматизма».	<i>Март 2025</i>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель	
4.2.	Привлечение к оформлению выставки семейного и детского рисунка в холлах детского сада и приемных групп «Дорога глазами детей», «Зеленый огонек».	<i>Сентябрь, октябрь</i>	Воспитатели	
4.3.	Консультации: - Что должны знать родители, находясь с ребёнком на улице; - Будьте вежливы – правила поведения в общественном транспорте; - Осторожно, дети! – статистика и типичные случаи детского травматизма; - Чтобы не случилось беды! – меры предупреждения детского травматизма.	<i>В течение года</i>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель Воспитатели	
4.4.	Оформление в приёмных групп информационный стенд, папки-передвижки по профилактике дорожного травматизма среди детей - дошкольников.	<i>В течение года</i>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель Воспитатели	
4.5.	Информирование и профилактическая работа с родителями воспитанников по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на официальном сайте МБДОУ № 34	<i>В течение года</i>	Намлиева Е.В. старший воспитатель	

**План основных мероприятий  
по формированию представлений у детей правил пожарной безопасности  
на 2024 -2025 учебный год.**

<b>№</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок проведения</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
<b>1.</b>	<b>Методическая работа</b>			
1.1	Обзор литературы по теме, новинки методической литературы.	<i>В течение образовательного периода</i>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель	
1.2	Консультация: «Ознакомление детей с ППБ»	<i>октябрь</i>		
1.3	Инструктаж «О мерах ПБ при проведении Новогодних праздников»	<i>декабрь</i>		
<b>2.</b>	<b>Работа с детьми</b>			
2.1	Тематические занятия, игры. Экскурсия по детскому саду, знакомство с путями эвакуации. Тренинг с телефоном Тематические выставки Чтение художественной литературы по ППБ	<i>В течение года</i>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель Воспитатели	
2.2	Просмотр мультимедийных презентаций «Детский безопасность», «Спички детям не игрушки», «Огонь – друг или враг»	<i>В течение года</i>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель Воспитатели	
2.3	Тематические беседы: «Помнить все должны о том, как нельзя играть с огнем», «Спичка-невеличка» - развлечение «С огнем не шути!» «Спички детям не игрушка» - развлечение	<i>В течение года</i>	Воспитатели	
2.4	Досуги «Пожарные на учениях» -развлечение «Отважные пожарные» - развлечение «Кошкин дом» - развлечение	<i>октябрь апрель</i>	инструктор по ФК воспитатели	
<b>3.</b>	<b>Работа с родителями</b>			
3.1	Оформление памяток по ППБ: «Огонь – не игрушка», «Детские шалости с огнём», «Спички детям не игрушки», «Как правильно установить ёлку»	<i>В течение года</i>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель	
3.2	Консультация: «Причина возникновения пожара», «Не забывайте повторять с детьми ППБ»	<i>В течение года</i>	Воспитатели	
<b>4.</b>	<b>Информационное обеспечение</b>			
4.1	Оформление информационно-справочных материалов (буклетов, папок-ширм, передвижек) «Берегите жилище от пожаров», «Основы пожарной безопасности»	<i>В течение образовательного периода</i>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель Воспитатели	
4.2	Выставка методической литературы по обучению детей правилам пожарной безопасности	<i>В течение образовательного периода</i>	Колотилова Я.В., Намлиева Е.В. старший воспитатель Воспитатели	

**План мероприятий  
по профилактике детского травматизма в МБДОУ № 34  
на 2024 -2025 учебный год.**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственный исполнитель</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
<b>1.Административно-хозяйственная и организационная работа</b>				
1	Анализ состояния травматизма детей во время пребывания в ДОУ. Рассмотрение данного вопроса на совещаниях при заведующей.	<i>Раз в квартал</i>	Заведующий, Ст. воспитатель, Ведущий специалист по ОЗ	
2	Проведение оценки безопасности оборудования, ревизия технического состояния спортивного оборудования в спортивных залах и на площадках	<i>Ежеквартально</i>	Зам. зав. по АХР Ведущий специалист по ОЗ	
3	Ежедневные обходы территории ДОУ и осмотр мест сосредоточения опасных веществ на предмет своевременного выявления взрывных устройств или подозрительных предметов	<i>Постоянно</i>	Зам. зав. по АХР Ведущий специалист по ОЗ	
4	Передача воспитанников ДОУ только их родителям (законным представителям) или лицам их замещающим (при наличии доверенности)	<i>Постоянно</i>	Воспитатели	
5	Расследование случаев травматизма детей	<i>По мере необходимости</i>	Заведующий Ст. воспитатель, Зам. зав. по АХР Ведущий специалист по ОЗ	
6	Разработка плана и материалов, связанных с организацией работы по профилактике травматизма детей	<i>в течение года</i>	Ведущий специалист по ОЗ	
7	Обработка тротуаров, входных и пешеходных зон ДОУ во время гололеда	<i>в зимнее время года</i>	Зам. зав.по АХР	
8	Организация медико-педагогического контроля за качеством и интенсивностью физических нагрузок на детей на занятиях физической культурой	<i>в течение года</i>	Ст. воспитатель, Ведущий специалист по ОЗ	
9	Организация контроля за обеспечением безопасных условий пребывания детей в образовательном учреждении	<i>в течение года</i>	Заведующий, Ст. воспитатель, Ведущий специалист по ОЗ	

План профилактических и оздоровительных мероприятий  
на 2024 -2025 учебный год.

Система физкультурно-оздоровительных мероприятий  
(закаливающие мероприятия, двигательный режим, система индивидуальной работы)

№	Мероприятия	Дата	Возраст	Ответственные
1	Соответствие одежды ребенка температуре окружающей среды.	<i>в течение года</i>	все возрастные группы	Ведущий специалист по охране здоровья детей, воспитатели
2	Соблюдение режима проветривания помещений.	<i>в течение года</i>	все возрастные группы	
3	Гимнастика после дневного сна в сочетании с воздушными ваннами.	<i>ежедневно</i>	все группы	Воспитатели групп
4	Умывание детей после дневного сна прохладной водой.	<i>ежедневно</i>	все группы	Воспитатели групп
5	Профилактика плоскостопия (босохождение и хождение по массажным дорожкам после дневного сна и на физк. занятиях)	<i>ежедневно</i>	2-7 лет	Воспитатели групп
6	Специальная гимнастика для глаз (таблица для снятия утомления глаз).	<i>ежедневно</i>	5-7 лет	Ведущий специалист по охране здоровья детей, воспитатели
7	Снижение психоэмоционального напряжения (мышечная релаксация на физкультурных занятиях, использование музыки в режимных моментах).	<i>ежедневно</i>	все группы	Воспитатели групп
8	С - витаминизация третьего блюда; - введение в рацион соков, свежих фруктов, овощей.	<i>круглогодично</i>	все группы	Ведущий специалист по охране здоровья детей
9	<b>Профилактика анемии:</b> -контроль, за анализом крови; -соблюдение рекомендаций лечащего врача; -соблюдение диеты питания; -витаминотерапия; -прием железосодержащих препаратов в период рецидивов; -соблюдение режима прогулок; -консультативная работа с родителями «Ориентир на здоровое питание ребенка».	<i>в течение года</i>	все возрастные группы	Ведущий специалист по охране здоровья детей
10	<b>Профилактика ОРЗ, ОРВИ, Гриппа:</b> - применение фитонцидов (лук репчатый, чеснок, лимон);	<i>весна, осень</i>	все возрастные группы	Ведущий специалист по охране здоровья детей
	- дополнительное введение в питание свежих фруктов, овощей, зелени, соков, салатов;	<i>в течение года</i>		
	- введение в рацион питания молочных продуктов, как профилактика заболеваний опорно-двигательного аппарата, профилактика плоско-вальгусной установки стоп).	<i>в течение года</i>		
11	<b>Профилактика ОКИ:</b> - контроль, за состоянием здоровья ребенка; - контроль, за посещением и пропусками детей; - контроль, за питанием в МБДОУ; - контроль, за водоснабжением в МБДОУ; - контроль, за технологией приготовления блюд на пищеблоке; - контроль, за приемом продуктов в МБДОУ; -ежедневный бракераж блюд; -соблюдение СП и режимных моментов в МБДОУ; -контроль, за своевременным поступлением дезинфицирующих средств в МБДОУ, на группы; - профилактика дератизации; - профилактика борьбы с насекомыми (наличие сеток на окнах); - обследование детей на я/глист.	<i>ежедневно, в течение года</i>	все возрастные группы	Ведущий специалист по охране здоровья детей
12	Организация двигательного режима.	<i>в течение дня</i>	все возрастные	Ведущий специалист

			группы	по охране здоровья детей
13	Рациональное использование приемов релаксации (минутки тишины, музыкальная паузы, физ. минутки в режиме дня).	<i>в течение дня</i>	все возрастные группы	Воспитатели
14	<b>Оздоровительные мероприятия с детьми, стоящие на «Д» учете:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Нарушение зрения.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- коррекция зрения путем игровых упражнений;</li> <li>- контроль за рекомендациями врача;</li> <li>- своевременная консультация специалистов;</li> <li>- контроль за проведением непосредственной образовательной деятельностью;</li> <li>- проведение физкультурных минуток в НОД;</li> <li>- витаминизация пищи в МБДОО.</li> </ul> </li> </ul>	<i>в течение года</i>	все возрастные группы	Ведущий специалист по охране здоровья детей
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Дети, стоящие на учёте в туберкулёзном диспансере:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- здоровая среда пребывания ребенка в МБДОО;</li> <li>- медицинский контроль врачом фтизиатра;</li> <li>- контроль за состоянием здоровья:</li> <li>- ежегодная р. Манту в условиях детской поликлиники;</li> <li>- дезинфекция помещений;</li> <li>- выявление контактных детей;</li> <li>- консультация врача педиатра;</li> <li>- общее оздоровление детского организма.</li> </ul> </li> </ul>	<i>в течение года</i>	все возрастные группы	Ведущий специалист по охране здоровья детей
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Дефицит веса.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- контроль за весом ребенка,</li> <li>- своевременная консультация у врача-педиатра,</li> <li>- консультация у врача – эндокринолога,</li> <li>- контроль за усиленным питанием ребенка,</li> <li>- соблюдение режима дня,</li> <li>- организация прогулок на свежем воздухе.</li> </ul> </li> </ul>	<i>в течение года</i>	все возрастные группы	Ведущий специалист по охране здоровья детей
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>ЧБД:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>-воздушные ванны;</li> <li>-обливание рук до локтя прохладной водой;</li> <li>-оздоровительная гимнастика;</li> <li>-дыхательная гимнастика;</li> <li>-кварцевание групп;</li> <li>-строгое соблюдение режима прогулок;</li> <li>-сквозное проветривание групповых помещений;</li> <li>-употребление фитонцидных средств;</li> <li>-активизация двигательной активности детей в течение дня;</li> <li>- контроль врача педиатра;</li> <li>- рекомендации в период выздоровления;</li> <li>- индивидуальный подход к планированию прививок;</li> <li>- индивидуальные консультации, беседы с родителями.</li> </ul> </li> </ul>	<i>в течение года</i>  <i>январь, февраль, март.</i>  <i>в период эпидемии</i>  <i>ежедневно ежедневно осень, весна</i>	все возрастные группы	Ведущий специалист по охране здоровья детей

# План мероприятий по закаливанию детей.

## Ранний возраст 1-3 года

<b>1. Профилактика вирусной инфекции и иммуносберегающие мероприятия</b>				
1.1	Натуротерапия (чесночные кулоны)	<i>Фронтально</i>	<i>В период эпидемии</i>	Воспитатели
<b>2. Организация двигательного режима</b>				
2.1	Физкультурные занятия	<i>2 раза в неделю</i>	<i>В течение года</i>	Воспитатели
2.2	Корригирующая гимнастика после дневного сна (профилактика плоскостопия)	<i>Ежедневно</i>		Воспитатели
2.3	Прогулки с включением подвижных игровых упражнений	<i>Ежедневно</i>		Воспитатели
2.4	Музыкальные занятия	<i>2 раза в неделю</i>		Музыкальный руководитель, Воспитатели
2.5	Утренняя гимнастика (с июня по сентябрь на улице, с октября по май в помещении)	<i>Ежедневно перед завтраком</i>		Воспитатели
2.6	Физкультминутки	<i>Ежедневно, Во время ООД 2-5 мин по мере утомляемости детей</i>		Воспитатели
2.7	Самостоятельная двигательная активность	<i>Ежедневно</i>		Инструктор по ф/к, Воспитатели
<b>3. Физкультурно-оздоровительные мероприятия (с нагрузкой по группам здоровья)</b>				
3.1	Игры-забавы, подвижные игры	<i>Ежедневно</i>	<i>В течение года</i>	Воспитатели
<b>4. Охрана психического здоровья</b>				
4.1	Использование приемов релаксации: минуты тишины, музыкальные паузы	<i>Ежедневно Все возрастные группы</i>	<i>В течение года</i>	Воспитатели, специалисты
<b>5. Закаливание, с учетом состояния здоровья ребенка</b>				
5.1	Пребывание ребенка в облегченной одежде при комфортной температуре в помещении	<i>Фронтально</i>	<i>Ежедневно</i>	Воспитатели
5.2.	Дневной сон в соответствии санитарно-гигиеническими нормами	<i>Ежедневно</i>	<i>В течение года</i>	воспитатели
5.6	Сон при открытых фрамугах в тёплую погоду	<i>Фронтально</i>	<i>лето, ежедневно</i>	воспитатели
5.7	Приём детей и утренняя гимнастика на свежем воздухе	<i>Фронтально</i>	<i>Летний период</i>	воспитатели, инструктор по ф/к
5.8	Гигиенические водные процедуры	<i>Фронтально</i>	<i>Ежедневно</i>	воспитатели
5.9	Солнечные ванны	<i>Индивидуально</i>	<i>Лето, сентябрь</i>	ведущий специалист по ОЗ
5.10	Световоздушные ванны (облегченная одежда, одежда соответствует сезону года)	<i>Ежедневно</i>	<i>В течение года</i>	Воспитатели
5.11	Соблюдение режима прогулок.	<i>Ежедневно</i>		Воспитатели
5.12	Хожение босиком по «дорожке здоровья»	<i>Ежедневно, после дневного сна</i>		Воспитатели
5.13	Игры с водой	<i>Во время прогулки, Во время ООД</i>		<i>Июнь – август</i>
5.14	Гимнастика после сна	<i>Ежедневно, После дневного сна</i>	<i>В течение года</i>	Воспитатели
5.15	Дыхательная гимнастика в игровой форме	<i>3 раза в день во время утренней зарядки, на прогулке, после сна</i>	<i>В течение года</i>	Воспитатели

5.16	Пальчиковая гимнастика	<i>Ежедневно, 3-4 раза в день</i>		Воспитатели
5.17	Артикуляционная гимнастика	<i>Ежедневно</i>		Воспитатели
5.18	Гимнастика для глаз	<i>Ежедневно</i>		Воспитатели
5.19	Контрастное обливание ног Ежедневно перед обедом	<i>ЛОП</i>	<i>в летний период</i>	Воспитатели
5.20	Занятия по здоровому образу жизни (в режимных моментах, как часть и целое занятия по познанию, начиная со второй младшей группы)	<i>Ежедневно</i>	<i>В течение года</i>	Воспитатели

**План мероприятий по закаливанию детей.**

Дошкольный возраст с 3 до 7 лет

<b>1. Организация двигательного режима</b>				
1.1	Натуротерапия (чесночные кулоны)	<i>фронтально</i>	<i>В период эпидемии</i>	
1.2	Полоскание горла теплой водой	<i>фронтально</i>	<i>В течение года</i>	
<b>2. Организация двигательного режима</b>				
2.1	Физкультурные занятия	<i>3 раза в нед. (ср., ст., подгот. гр.- 1 занятие на прогулке)</i>	<i>В течение года</i>	Инстр по ф/к, воспитатели
2.2	Корректирующая гимнастика после дневного сна (профилактика плоскостопия)	<i>ежедневно</i>		Воспитатели
2.3	Прогулки с включением подвижных игровых упражнений	<i>ежедневно</i>		Воспитатели
2.4	Музыкальные занятия	<i>2 раза в неделю</i>		Муз. рук-ль, Воспитатели
2.5	Спортивный досуг	<i>По плану</i>		Инстр. по ф/к, воспитатели
2.6	Утренняя гимнастика (с июня по сентябрь на улице, с октября по май в помещении)	<i>Ежедневно перед завтраком</i>		Воспитатели
2.7	Физкультминутки	<i>Ежедневно, во время ООД 2-5 мин по мере утомляемости детей</i>		Воспитатели
2.8	Самостоятельная двигательная активность	<i>ежедневно</i>		Инстр. по ф/к, воспитатели
<b>3. Физкультурно-оздоровительные мероприятия (с нагрузкой по группам здоровья)</b>				
3.1	Дни здоровья, спортивные праздники	<i>1 раз в мес.</i>	<i>В течение года</i>	инстр. по ф/к воспитатели
3.2	Игры-эстафеты, игры-аттракционы	<i>2 раза в мес.</i>		инстр. по ф/к, муз. рук.
3.3	Игры-забавы, подвижные игры	<i>ежедневно</i>		воспитатели
3.4	Спортивные игры и упражнения	<i>ежедневно</i>		инстр. по ф/к, воспитатели
<b>4. Охрана психического здоровья</b>				
4.1	Использование приемов релаксации: минуты тишины, музыкальные паузы	<i>Ежедневно</i>	<i>В течение года</i>	Воспитатели, специалисты
4.2	Элементы психогимнастики (по методике М.И.Чистяковой)	<i>2 раза в неделю фронтально</i>		психолог, воспитатели
4.3	Игровые тренинги для гиперактивных детей	<i>1 раз в неделю</i>		психолог, воспитатели
<b>5. Закаливание, с учетом состояния здоровья ребенка</b>				
5.1	Пребывание ребенка в облегченной одежде при комфортной температуре в помещении	<i>фронтально</i>	<i>ежедневно</i>	воспитатели
5.2.	Дневной сон в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами	<i>ежедневно</i>	<i>В течение года</i>	воспитатели

5.6	Сон при открытых фрамугах в тёплую погоду	<i>фронтально</i>	<i>лето, ежедневно</i>	воспитатели
5.7	Приём детей и утренняя гимнастика на свежем воздухе	<i>фронтально</i>	<i>Летний период</i>	воспитатели, инстр. по ф/к
5.8	Гигиенические водные процедуры	<i>фронтально</i>	<i>ежедневно</i>	воспитатели
5.9	Солнечные ванны	<i>индивидуально</i>	<i>лето, сентябрь</i>	ведущий специалист по ОЗ
5.10	Световоздушные ванны (облегченная одежда, одежда соответствует сезону года)	<i>Ежедневно</i>	<i>В течение года</i>	Воспитатели
5.11	Соблюдение режима прогулок.	<i>Ежедневно</i>		
5.12	Хождение босиком по «дорожке здоровья»	<i>Ежедневно, после дневного сна</i>	<i>В течение года</i>	Воспитатели
5.13	Игры с водой	<i>Во время прогулки, Во время ООД</i>	<i>Июнь – август</i>	Воспитатели
5.14	Гимнастика после сна	<i>Ежедневно, После дневного сна</i>	<i>В течение года</i>	Воспитатели
5.15	Дыхательная гимнастика в игровой форме	<i>3 раза в день во время утренней зарядки, на прогулке, после сна</i>	<i>В течение года</i>	Воспитатели
5.16	Пальчиковая гимнастика	<i>Ежедневно, 3-4 раза в день</i>	<i>В течение года</i>	Воспитатели
5.17	Артикуляционная гимнастика	<i>Ежедневно,</i>	<i>В течение года</i>	Воспитатели
5.18	Гимнастика для глаз	<i>Ежедневно</i>	<i>В течение года</i>	Воспитатели
5.19	Контрастное обливание ног Ежедневно перед обедом	<i>Ежедневно</i>	<i>в летний период</i>	Воспитатели
5.20	Занятия по здоровому образу жизни (в режимных моментах, как часть и целое занятие по познанию, начиная со второй младшей группы)	<i>Ежедневно</i>	<i>В течение года</i>	Воспитатели

**Комплекс мероприятий по профилактике  
семейного неблагополучия несовершеннолетних воспитанников МБДОУ № 34  
на 2024-2025 учебный год.**

*(план мероприятий, пропагандирующих ценности семьи, материнства, отцовства  
и детства с ориентацией на благополучную семью).*

**Цель:** формирование комфортной социальной среды для дошкольников в условиях МБДОУ и семьи; профилактика безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и профилактика семейного неблагополучия.

**Основания:**

- Конвенция о правах ребёнка.
- Закон № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральный закон №-120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».
- Федеральный закон от 24 июля 1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации».
- Всеобщая декларация прав человека.
- Всемирная декларация об обеспечении выживания, защиты и развития детей.
- Декларация прав ребёнка.
- Права и обязанности участников образовательного процесса.

Содержание работы	Цель	Формы работы	Срок	Ответственные
<b>1. Организационная работа</b>				
- Издание нормативных документов по МБДОУ № 34 - Оформление актов обследования жилищно-бытовых условий детей - Ведение карт индивидуального профилактического сопровождения семей, поставленных на профилактический учет.	Нормативно-правовое обеспечение деятельности по организации профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних; профилактики семейного неблагополучия	Положение Приказы Акты обследования	<b>02.09.- 30.09.2024</b>	Заведующий Старший воспитатель Воспитатели
Корректировка банка данных о социальном статусе семей воспитанников: - разработка индивидуальных карт профилактического сопровождения детей и семей; - разработка социального паспорта семей.	Выявление семей с социальными проблемами	Опрос	<b>В течение года</b>	Старший воспитатель Воспитатели
Корректировка и оформление информационных папок в группах для родителей (законных представителей), размещение информации на официальном сайте ДОУ.	Доступное ознакомление родителей (законных представителей) с необходимой информацией по профилактике безнадзорности	Корректировка и оформление	<b>В течение года</b>	Старший воспитатель Воспитатели
Контроль: - за посещаемостью детей; - за выполнением ФЗ № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».	Выявление нарушений прав и интересов детей. Выявление семей с социальными проблемами.	Проверка (1 раз в месяц, по необходимости) таблиц посещаемости воспитанниками ДОУ	<b>В течение года</b>	Заведующий Старший воспитатель
<b>2. Работа с родителями</b>				

Памятка для родителей «Права и обязанности родителей в детском саду»	Повышение уровня знаний родителей (законных представителей) о правах ребёнка в ДОУ и семье	Размещение памяток в информационных уголках для родителей в каждой возрастной группе и на сайте	<b>В течение года</b>	Воспитатели
Рейды по неблагополучным семьям (по мере необходимости)	Анализ внутрисемейных отношений	Посещение семей	<b>В течение года</b>	Воспитатели
Консультации для родителей: «Жестокое обращение с детьми: что это такое?»	Профилактика безнадзорности. Повышение уровня знаний о правах ребёнка.	Памятка – размещение информации в приемных группах и на сайте	<b>Май</b>	Заведующий Старший воспитатель Воспитатели
Информация для родителей (законных представителей) о работе телефона доверия	Оказание социально-педагогической помощи	Размещение информации в приемных группах и на сайте	<b>В течение года</b>	Старший воспитатель Воспитатели
<b>3. Работа с педагогическим коллективом</b>				
Рекомендации для педагогов: - профилактика сексуального насилия - детская жестокость, откуда она? - безусловное принятие	Консультативная помощь по: - выявлению и учету семей, находящихся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации; - выявлению фактов жестокого обращения с детьми; совершение действий против половой неприкосновенности и половой свободы несовершеннолетних; - разъяснению порядка экстренного реагирования на факты происшествий с участием несовершеннолетних.	Устные консультации;  Памятки в папки воспитателей.	<b>В течение года</b>	Старший воспитатель Воспитатели
Освещение вопроса на педагогическом совете по проблеме организации работы по профилактике детской безнадзорности и семейного неблагополучия.	Оказание правовой помощи в работе по предупреждению детской безнадзорности; профилактики семейного неблагополучия	Педсовет	<b>Август</b>	Старший воспитатель
<b>4. Работа с социальными институтами</b>				
Взаимодействие с: - КДН территориальная (комиссия по делам несовершеннолетних)	Мониторинг семей воспитанников, находящихся в трудной жизненной ситуации	Информирование	<b>В течение года</b>	Заведующий Старший воспитатель
Органы опеки и попечительства	Осуществление Порядка экстренного реагирования на факты чрезвычайных происшествий с участием несовершеннолетних Получение консультативной помощи по вопросам постановки семей на профилактический учет	Получение консультативной помощи		
<b>5. Работа с детьми</b>				
Выставка детского	Формирование представлений о	Выставка	<b>Июнь-</b>	Воспитатели

творчества на тему: «Права ребенка»	своих правах.		<i>август</i>	
Мероприятия развлекательного и спортивного характера	Оказание психолого-педагогической помощи детям, находящимся в опасном социальном положении и трудной жизненной ситуации.	Планы, сценарии, фотоотчеты	<b><i>В течение года</i></b>	Педагог-психолог Воспитатели
Индивидуальные занятия с детьми «группы риска»	Игры, тренинги, индивидуальная работа	Планы		
Информация для детей о работе Телефона доверия	Оказание психолого-педагогической помощи детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, социально-опасном положении	Беседа с детьми старших возрастных групп		
Организация летней оздоровительной работы с детьми «группы риска»	Оздоровление детей, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, социально-опасном положении.	Беседа с родителями	Июнь-август	Заведующий Старший воспитатель
Охват детей, находящихся в опасном социальном положении и трудной жизненной ситуации дополнительным образованием.	Вовлечение детей, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, социально-опасном положении в работу бесплатных кружков разной направленности.	Выявление интересов детей.	В течение года	Педагог-психолог Воспитатели
Проведение с воспитанниками занятий на тему «Что я знаю о своих правах?»	Формирование у дошкольников представлений о своих правах	Тематические беседы		

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ  
ПО ПРОВЕДЕНИЮ ВСЕОБУЧА ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ ДЕТЕЙ ИМЕЮЩИЕ ОГРАНИЧЕННЫЕ  
ВОЗМОЖНОСТИ ЗДОРОВЬЯ на 2024-2025 учебный год.**

**Цель:** оказание методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья.

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный
1.	Анкетирование родителей на тему: «Растём здоровыми». Анкетирование родителей по изучению запроса семьи на получение образовательных услуг в дошкольном учреждении	октябрь, декабрь, апрель	Воспитатель, Старший воспитатель
2.	Консультация «Организация ТППП сопровождение в условиях образовательного учреждения», «Развитие коммуникативной сферы»	В течение года	Учитель-дефектолог
3.	Рекомендации и практическая консультация для родителей и педагогов: «Особенности развития мелкой моторики у детей с ОВЗ».	декабрь	Учитель-дефектолог
4.	Создание информационных буклетов «Как влияют семейные отношения на ребенка?», «Если ребенку трудно завести друзей».	ноябрь, январь	Воспитатель
5.	Информационный буклет для родителей «Правила для общения с неслышащим ребенком».	январь	Учитель-дефектолог
6.	Практикум для родителей на тему «Класс родительского мастерства»	февраль	Воспитатель
7.	Консультация для родителей «Здоровое питание для детей дошкольного возраста с ограниченными возможностями».	февраль	Ведущий специалист по охране и здоровью детей
8.	Консультация для родителей детей имеющие ограниченные возможности здоровья «Что нужно знать родителям детей с ОВЗ»	март	Учитель-дефектолог
9.	Консультация для педагогов «Развитие коммуникативных навыков у детей с ОВЗ через игру».	апрель	Учитель-дефектолог
10.	Участие в конкурсах разного уровня (согласно годовому плану)	в течение года	Воспитатель
11.	Консультация врача	в течение года	Ведущий специалист по охране и здоровью детей
12.	Оформление наглядно-информационного стенда для родителей: «Календарь прививок для детей IY группы здоровья». «Здоровый образ жизни».		
13.	Организация работы с ребенком в МБДОУ, согласно листу реабилитации из МСЭК		

На протяжении всех занятий участникам программы предоставляются информационно-методические материалы и памятки для закрепления и изучения материала самостоятельно.

**ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРЕЕМСТВЕННОСТИ МБДОУ № 34 и МБОУ ООШ № 18  
на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Время проведения	Мероприятия	Место проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	<i>Сентябрь</i>	Составление плана совместной работы МБДОУ № 34 и МБОУ СОШ №18 «День знаний» - приглашение на школьную линейку детей подготовительной к школе группы	МБОУ СОШ №18	Администрация МБДОУ № 34 и МБОУ СОШ № 18	
2.	<i>Сентябрь</i>	Проведение стартовой диагностики для первоклассников	МБОУ СОШ №18	Учителя начальных классов Зам. директора по УВР	
3.	<i>Ноябрь</i>	Информирование воспитателей МБДОУ о результатах готовности детей к школе. Родительские собрания будущих первоклассников «Организация приёма детей в первый класс. Знакомство с уставом школы»	МБДОУ № 34	Учителя, Зам. директора по УВР	
4.	<i>Ноябрь</i>	Мониторинг адаптации первоклассников	МБОУ СОШ №18	Учителя, Зам. директора по УВР	
5.	<i>Декабрь</i>	Посещение уроков в первом классе воспитателями МБДОУ. «Поздравляем с Новым годом!» - праздничная развлекательная программа (начальная школа и подготовительная к школе группа)	МБОУ СОШ №18 МБДОУ №34	Зам. директора по УВР, Класс. рук-ль, Музыкальный руководитель Старший воспитатель	
6.	<i>Январь</i>	Посещение занятий в МБДОУ, подготовительной к школе группе, учителями начальных классов.	МБДОУ №34	Старший воспитатель, воспитатели	
7.	<i>Февраль</i>	Проведение занятий учителями в МБДОУ. начало приёма детей в 1 класс, родительское собрание будущих первоклассников «Как подготовить ребёнка к школе».	МБОУ СОШ №18	Зам. директора по УВР, Старший воспитатель	
8.	<i>Апрель</i>	Ознакомление будущих классных руководителей с результатами диагностического обследования будущих первоклассников.	МБДОУ №34	Педагог-психолог	
9.	<i>Май</i>	Продолжение приёма детей в 1 класс, консультация для родителей будущих первоклассников.	МБОУ СОШ №18	Учителя, зам. директора по УВР	

**Работа с родителями**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Изучение спроса на образовательные услуги по подготовке детей к школе и формирование социального заказа	<i>Октябрь</i>	Старший воспитатель	
2.	Тематические выставки: «Ребенок на пороге школы» «Что должен уметь первоклассник» «Психологическая готовность ребенка к школьному обучению» «Портрет будущего первоклассника»	<i>В течение года</i>	Воспитатели подготовительной группы Педагог-психолог	
3.	Индивидуальные консультации для родителей	<i>В течение года</i>	Администрация МБОУ ООШ № 18	
4.	Родительское собрание «Критерии готовности ребенка к школьному обучению»	<i>Март</i>	Воспитатели подготовительной группы	

**Работа с детьми**

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>	
1.	Экскурсия детей в школу	<i><b>Февраль</b></i>	Старший воспитатель Воспитатели подготовительной группы	
2.	Проведение совместных праздников «До свиданья, детский сад», «День знаний» и др.	<i><b>В течение года</b></i>	Администрация МБДОУ № 34 и МБОУ ООШ № 18 Воспитатели подготовительной группы	
3.	Диагностика психологической готовности к школе	<i><b>апрель</b></i>	Педагог-психолог	
4.	Организация выставки рисунков «Школа моей мечты»	<i><b>март</b></i>	Старший воспитатель Воспитатели подготовительной группы	

**ПЛАН РАБОТЫ С РОДИТЕЛЬСКИМ СОВЕТОМ МБДОУ**  
**на 2024-2025 учебный год.**

<b>№ п/п</b>	<b>Формы работы</b>	<b>Дата</b>
1.	Родительское собрание по ознакомлению с планом работы МБДОУ № 34 на 2024 – 2025 уч. год.	<i>октябрь</i>
2.	Принятие участия в организации групповых родительских собраний, Дней открытых дверей, презентаций МБДОУ и другие.	<i>в течение года</i>
3.	Оказание помощи в работе с неблагополучными семьями, с семьями «группы риска».	<i>в течение года</i>
4.	Оказание помощи в проведении детских досугов, праздников, выставках, конкурсов, экскурсий.	<i>в течение года</i>
5.	Информирование родителей на групповых родительских собраниях о решениях родительского совета.	<i>в течение года</i>
6.	Принятие участия в выяснении эффективности наглядной пропаганды среди родителей МБДОУ.	<i>в течение года</i>
7.	Участие родителей в методических мероприятиях.	<i>в течение года</i>
8.	Оказание помощи в организации дополнительных образовательных услуг воспитанников МБДОУ.	<i>в течение года</i>
9.	Принятие участия в педагогическом просвещении родителей воспитанников МБДОУ.	<i>в течение года</i>
10.	Планирование работы по организации развлекательных мероприятий с детьми сверх годового плана.	<i>в течение года</i>
11.	Принятие участия в реализации работы сайта МБДОУ.	<i>в течение года</i>

